



ERCİYES ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

2014 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

Ocak 2015

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Fakültemiz Kayseri Yükseköğrenim Vakfı ve Üniversitemiz tarafından yaptırılan kendi binasında Eğitim-Öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Hedefimiz, öğrencilerimizin mesleki bilgi ve beceri ile donanık, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve yaşam boyu öğrenmeyi öğrenmiş bireyler olarak gelişmelerini sağlamaktır.

Fakültemiz Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik ve Ebelik olmak üzere üç bölümden oluşmaktadır. Ebelik Bölümü'ne öğretim elemanı kadrosu tamamlanıncaya kadar öğrenci alınmamaktadır. Hemşirelik Bölümü'nde dört yıllık lisans öğretimini tamamlayan ve "Hemşire" unvanı ile lisans diploması alanlar, koruyucu, tedavi edici ve rehabilite edici sağlık hizmeti veren bütün kuruluşlarda görev alabilecekleri gibi serbest de çalışabilmektedirler. Beslenme ve Diyetetik Bölümü, dört yıllık lisans eğitimi sonu "Diyetisyen" unvanı ile lisans diploması vermektedir. Diyetisyenler, aldığı eğitim kapsamında beslenme hizmeti veren her kuruluşta, yataklı tedavi kurumlarında, çocuk ve yaşlı bakımevlerinde, ana-çocuk sağlığı merkezlerinde, fabrika, otel ve yemek fabrikaları gibi toplu beslenme sistemlerinde, sporcu sağlığı merkezlerinde, özel beslenme ve diyet merkezlerinde çalışabilmektedirler.

Hemşirelik ve Beslenme ve Diyetetik bölümü öğrencileri bir yıl süreli İngilizce hazırlık eğitimi almaktadır. Fakültemizde 14 derslik, besin hazırlama, biyokimya ve besin kimyası, antropometri, hemşirelik esasları teknik uygulama becerileri laboratuvarı gibi mesleki beceri laboratuvarları, 30 öğrenci için tahsis edilmiş internet bağlantılı bilgisayarlardan oluşan bir bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı olarak Hemşirelik Anabilim Dalı'nda 2001-2002 eğitim-öğretim yılında, Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nde 2004-2005 Eğitim-Öğretim yılında yüksek lisans eğitim programı başlatılmıştır. Hemşirelik Bölümü'nde doktora eğitim programı; Hemşirelik Anabilim Dalı- İç Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum- Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programlarında 2005-2006 Eğitim-Öğretim yılında, Hemşirelik Esasları ve Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programları'nda 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında başlamıştır.

Fakültemizde halen 44 akademik (3 profesör, 4 doçent, 12 yardımcı doçent, 3 öğretim görevlisi, 2 öğretim görevlisi doktor, 20 araştırma görevlisi) ve 11 idari personel olmak üzere toplam 55 personel görev yapmaktadır.

Prof. Dr. Sultan TAŞCI

Dekan

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Hususlar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçları Tablosu
 - 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
 - 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER EKLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz;

Ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim sunmak, evrensel geçerliliği olan ve dalında temel bilgi ve becerilerle donatılmış, uyum ve ekip halinde çalışabilme özellikleri kazanmış, analiz ve sentez yeteneklerine sahip, yaşam boyu öğrenme becerisi kazanmış bireyler yetiştirmek, bilime katkı sağlayacak, ülkede ve dünyada kullanılabilir ve paydaşlara yararlı olacak bilgi üretmek, mensuplarının ve toplumun sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak ve ülkenin sağlık hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak etkinlikler düzenlemektir.

Vizyonumuz;

Bilimsel çalışmalarda, bilgi üretiminde, kültürel ve sosyal etkinliklerde Türkiye’de önde gelen, mezunları tercih edilen ve aranan, uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip, paydaşların gereksinimlerini hızlı, kaliteli ve etkili çözümlerle karşılayan öncü bir Fakülte olmaktır.

B- İş Tanımı, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

ÜNVANI: DEKAN

İş Tanımı:

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, Üniversite Rektörü’nün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu’nca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte’nin vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemektir.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir

şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

Görev ve Sorumlulukları:

- 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda verilen görevleri yapmak.
- Fakülte Kurulları'na başkanlık yapar ve Kurul kararlarının uygulanmasını sağlar. Fakülte birimleri arasında eşgüdümü sağlayarak Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlar.
- Fakültenin misyon ve vizyonunu belirler; bunu, Fakülte'nin tüm çalışanları ile paylaşır, gerçekleşmesi için çalışanları motive eder.
- Her yıl Fakülte'nin analitik bütçesinin gerekçeleri ile birlikte hazırlanmasını sağlar.
- Taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesini ve kullanılmasını; kontrollerinin yapılmasını, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi vasıtasıyla kayıtlarının saydam bir şekilde tutulmasını ve hazırlanan Yönetim Hesabı'nın verilmesini sağlar.
- Fakülte'nin kadro ihtiyaçlarını hazırlar ve Rektörlük makamına sunar.
- Fakülte'nin birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapar.
- Fakülte'de bilgisayar ve çıktı ortamında bilgi sisteminin oluşmasını sağlar.
- Bilgi sistemi için gerekli olan anketlerin hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar.
- Fakülte'de eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.
- Eğitim-öğretim ve araştırmalarla ilgili politikalar ve stratejiler geliştirir.
- Fakülte'nin idari ve akademik personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda kurs, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenleyerek Fakülte'nin sürekli öğrenen bir organizasyon haline gelmesi için çalışır.
- Fakülte'nin tüm idarî ve akademik personeli ile öğrencilerinin her türlü sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılımlarını sağlayarak üretici bir duruma gelmeleri için çalışır. Böylece bir liderlik anlayışıyla Fakülte'de takım çalışması ruhunu geliştirir.
- Fakülte ölçme ve değerlendirme ile kalite geliştirme çalışmalarının düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlar.

- Fakülte'nin eğitim-öğretim sistemiyle ilgili sorunları tespit eder, çözüme kavuşturur, gerektiğinde üst makamlara iletir.
- Eğitim-öğretimde yükselen değerleri takip eder ve Fakülte bazında uygulanmasını sağlar.
- Fakülte'de araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlar.
- Fakülte'deki programların akredite edilmesi için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlar.
- Fakülte'nin stratejik planının hazırlanmasını sağlar.
- Fakülte'nin fiziki donanımı ile insan kaynaklarının etkili ve verimli olarak kullanılmasını sağlar.
- Fakülte yerleşkesinde gerekli güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlar.
- Fakülte'yi üst düzeyde temsil eder.
- Her öğretim yılı sonunda Fakülte'nin genel durumunun işleyişi hakkında Rektör'e rapor verir.
- Rektör'ün alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.
- Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlar.
- Tasarruf ilkelerine uygun hareket eder.
- Fakülte personelinin işlerini daha verimli, etkin ve daha kaliteli yapmalarını sağlayacak beceri ve deneyimi kazanmaları için sürekli gelişme ve iyileştirme fırsatlarını yakalayabilmelerine olanak tanır.

Dekan, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Erciyes Üniversitesi Rektörü'ne karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
- Erciyes Üniversitesi'nin temsil yetkisini kullanmak.
- İmza yetkisine sahip olmak.
- Harcama yetkisi kullanmak.

- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.
- Emrindeki yönetici ve personeli cezalandırma, ödüllendirme, sicil verme, eğitim verme, işini değiştirme ve izin verme yetkisine sahip olmak.
- Akademik ve idari personelin yıllık izin takvimini onaylamak.
- Kuruma alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak.

En Yakın Yöneticileri:

Rektör ve Rektör Yardımcıları

Altındaki Bağlı İş Ünvanları:

- Dekan Yardımcıları,
- Bölüm Başkanları,
- Öğretim Üyeleri,
- Fakülte Sekreteri,
- Bölüm Sekreterleri,
- Dekanlık Bürosu,
- Tüm İdari Personel.

İŞ ÜNVANI: FAKÜLTE KURULU

İş Tanımı:

Fakülte Kurulu, Dekan'ın başkanlığında Fakülte'ye bağlı bölümlerin başkanları, üç yıl için Fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Görev ve Sorumlulukları:

Fakülte Kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte'nin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte Yönetim Kurulu'na üye seçmek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri:

Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.

En Yakın Yöneticileri:

Dekan

Altındaki Bağlı İş Ünvanları:

İŞ ÜNVANI: FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

İş Tanımı:

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan'ın başkanlığında Fakülte Kurulu'nun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte Yönetim Kurulu Dekan'ın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görev ve Sorumlulukları:

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde Dekan'a yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte Kurulu'nun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Dekan'a yardım etmek,
- Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekan'ın Fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri:

Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.

En Yakın Yöneticileri:

Dekan

Altındaki Bağlı İş Ünvanları:**İŞ ÜNVANI: DEKAN YARDIMCISI*****İş Tanımı:***

Dekan Yardımcı'ları, Dekan tarafından, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere Fakülte'nin aylıklı öğretim elemanları arasından seçilirler ve en çok üç yıl için atanırlar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekan'ın görevi sona erdiğinde, yardımcılarının görevi de sona erer.

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalarında Dekan'a yardımcı olmak, Dekan'ın bulunmadığı zamanlarda vekâlet etmek.

Görev ve Sorumlulukları:

- Fakülte değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütür.
- Faaliyet raporlarını hazırlar ve Dekanlığa sunar.
- Fakültenin öz değerlendirme raporunu hazırlar.
- Fakültenin stratejik planını hazırlar.
- Belirlenen standartların kalitesinin geliştirilmesini sağlar.
- Fakülte'deki programların akredite edilmesi için gerekli çalışmaları yapar.
- Eğitim-öğretim ve araştırmalarla ilgili politikalar ve stratejiler geliştirir.
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda yapılacak olan Akademik Genel Kurul sunularını hazırlar.
- Öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlar.

- Dekan'ın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
- Dekan olmadığı zamanlarda Dekanlığa vekâlet eder.

Dekan Yardımcısı, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Dekan'a karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
- Erciyes Üniversitesi'nin temsil yetkisini kullanmak.
- İmza yetkisine sahip olmak,
- Harcama yetkisi kullanmak,
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

En Yakın Yöneticileri:

Dekan

Altındaki Bağlı İş Ünvanları:

- Bölüm Başkanları,
- Öğretim Üyeleri,
- Fakülte Sekreteri,
- Bölüm Sekreterleri,
- Dekanlık Bürosu,
- Tüm İdari Personel.

İŞ ÜNVANI: BÖLÜM BAŞKANI

İş Tanımı:

Bölüm Başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından Dekan tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten Başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla idari ve akademik işleri bölüm içersinde yapar.

Görev ve Sorumlulukları:

- Bölüm Kurulları'na başkanlık yapar.
- Bölümün ihtiyaçlarını Dekanlık Makamı'na yazılı olarak rapor eder.
- Dekanlık ile Bölüm arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Bölüme bağlı Anabilim Dalları arasında eşgüdümü sağlar.
- Bölümün ders dağılımını öğretim elemanları arasında dengeli bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Bölümde eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.
- Ek ders ve sınav ücret çizelgelerinin zamanında ve doğru bir biçimde hazırlanmasını sağlar.
- Bölümün eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını tespit eder, Dekanlığa iletir.
- Bölümün değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütür, raporları Dekanlığa sunar.
- Fakülte Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Birimi ile eşgüdümlü çalışarak Bölüm'e bağlı programların akredite edilme çalışmalarını yürütür.

- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacına yönelik olarak Bölüm'deki öğretim elemanları arasında bir iletişim ortamının oluşmasına çalışır.
- Fakülte Akademik Genel Kurulu için Bölüm ile ilgili gerekli bilgileri sağlar.
- Her dönem başında ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılmasını sağlar.
- Bölüm öğrencilerinin eğitim-öğretim sorunları ile yakından ilgilenir.
- Bölümündeki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılabilmesi için danışmanlarla toplantılar yapar.
- Lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ile yönergelerin ruhuna uygun bir şekilde uygulanmasını sağlar.
- Öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlar.
- Bölümdeki öğretim elemanlarının yıllık izin takvimini onaylar.
- Yarıyıl, final ve bütünleme sınav takvimini koordine etmek ve sınav programlarını üst yazı ile Dekanlığa bildirmek.
- Dekanlık'tan gelen yazıların gereğinin yapılmasını, yanıt gereken yazıların gününde Dekanlığa iletilmesini sağlamak.
- Bölüme gelen yazıları gerekirse bölümün öğretim elemanlarına duyurmak yoluyla bilgilendirir.
- Bölüm'ün ERASMUS, FARABI ve MEVLANA gibi programlarının planlanmasını ve yürütülmesini sağlar.
- Bölüm sekreteryası işlerinin yürütülmesini sağlar.
- Rektörün, Dekanlığın, görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından, bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden ve kaynakların etkili biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı, bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Fakülte Dekan'ına karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek,
- İmza yetkisine sahip olmak,
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak,
- Bölümüne alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak.

En Yakın Yöneticileri:

Dekan ve Dekan Yardımcıları

Altındaki Bağlı İş Ünvanları:

- Öğretim Üyeleri,
- Bölüm Sekreterleri.

İŞ ÜNVANI: ANA BİLİM DALI BAŞKANI**İş Tanımı:**

Eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birim olan anabilim dalı, başkanları, o anabilim dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o anabilim dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve Dekan tarafından atanırlar ve atamalar Rektörlüğe bildirilir. Anabilim Dalı Başkanı'nın görev süresi üç yıldır.

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla anabilim dalı ile ilgili işleri yapar.

Görev ve Sorumlulukları:

- Anabilim Dalı Kurulu'na başkanlık eder ve kurul kararlarını yürütür.

- Anabilim Dalı'nda öğretim elemanları arasında eşgüdümü sağlar.
- Anabilim Dalı ders dağılımlarını öğretim elemanları arasında dengeli ve makul bir şekilde yapar.
- Bölüm Başkanlığı ile kendi Anabilim Dalı arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Anabilim Dalı'nda genel gözetim ve denetim görevini yapar.
- Anabilim Dalı'nda eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.
- Anabilim Dalı'nın eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını tespit eder ve Bölüm Başkanlığı'na iletir.
- Anabilim Dalı'ndaki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla yönelik olarak Anabilim Dalı'ndaki öğretim elemanları arasında uygun bir iletişim ortamının oluşmasına çalışır.
- Anabilim Dalı'nda araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlar.
- Anabilim Dalı değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütür.
- Anabilim Dalı'nın çıktı yeterliliklerinin belirlenmesini sağlar
- Anabilim Dalı'nın öz değerlendirme raporunu hazırlar.
- Anabilim Dalı'nın stratejik planını hazırlar.
- Anabilim Dalı'nın akredite edilmesi için gerekli çalışmaları yapar.
- Anabilim Dalı'nın değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının yıllık raporlarını hazırlar ve Bölüm Başkanlığı'na sunar.
- Fakülte Akademik Genel Kurulu için Anabilim Dalı ile ilgili gerekli bilgileri sağlar.
- Öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlar.
- ERASMUS, FARABİ ve MEVLANA gibi programlarının planlanmasını ve yürütülmesini sağlar.

- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.

Anabilim Dalı Başkanı, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Bölüm Başkanı'na karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Bölüm Başkanı ve Bölüm Başkan Yardımcısı

Altındaki Bağlı İş Ünvanları:

- Öğretim Üyeleri,
- Bölüm Sekreterleri.

İŞ ÜNVANI: ÖĞRETİM ÜYESİ VE ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

İş Tanımı:

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak.

Görev ve Sorumlulukları:

- Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Fakülte ve bulunduğu Bölüm'ün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışır.
- Sorumlusu olduğu dersler ve laboratuvarlar için Fakülte Dekanı'nın talep ettiği bilgileri ve dökümanları verir.
- Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmelikleri'nde belirtilen diğer görevleri yapar.
- Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatına uygun olarak en iyi şekilde yerine getirir.
- Kendini sürekli geliştirir. Yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme, ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı

sağlama, sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olur.

- Dekan'ın ve yetkili organların verdiği görevleri yapar.

Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, İlgili Anabilim Dalı Başkanı ve Bölüm Başkanları'na karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcısı ve Bölüm Başkanı.

İŞ ÜNVANI: ÖĞRETİM YARDIMCILARI (ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ)

İş Tanımı:

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak.

Görev ve Sorumlulukları:

- Derslerle ilgili uygulama, laboratuvar, klinik ve saha uygulamaları vb. çalışmalarda,
- Ödev, proje vb. değerlendirmelerde,
- Sınav gözcülüğünde, araştırma ve deneylerde,
- Öğrenci danışmanlığı ve kayıt işlerinde öğretim üyelerine yardımcı olmaktır.

Öğretim yardımcıları yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Anabilim Dalı Başkanı ve Bölüm Başkanları'na karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcısı ve Bölüm Başkanı

İŞ ÜNVANI: FAKÜLTE SEKRETERİ

İş Tanımı:

Her Fakülte’de, Dekan’a bağlı ve Fakülte Yönetim Sistemi’nin başında bir Fakülte Sekreteri bulunur. Fakülte Sekreteri kendisine bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü Dekan’ın onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yaptırılır.

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte’nin vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla idari ve akademik işleri Dekan ve Dekan Yardımcıları’na karşı sorumluluk içinde organizasyonunu yapar.

Görev ve Sorumlulukları:

- Fakülte’nin üniversite içi ve dışı tüm idari işlerini yürütür.
- Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’nun raportörlüğünü yapar.
- Fakülte’deki idari personelin kişisel dosyalarını tutulmasını takip eder ve istenildiğinde üst makamlara gerekli bilgileri sağlar.
- Üst makamlarca istenildiğinde, öğrencilere ilişkin bilgileri danışmanlardan alarak ilgili makama sunar.
- Fakülte’ye ait tüm iç ve dış yazışmaların yapılmasını, takip eder ve kaydının tutulmasını sağlar.
- Öğretim elemanlarına ders içi ve ders dışı sorunların çözümünde yardımcı olur, derslerin etkin biçimde yürütülmesi için gerekli yardım ve desteği sağlar.
- Öğrencilerin gelen sağlık raporlarının ilgili Bölüm’e ulaştırılmasını sağlar.
- Öğretim elemanlarının gereksinimi olan ders araçlarını sağlar, bakım ve onarımını yaptırır.
- Fakülte’de çalışan idari, teknik ve yardımcı hizmetler personeli arasında işbölümünü sağlar, gerekli denetim-gözetimi yapar.

- Akademik ve idari personel ile ilgili mevzuatı bilir, değişiklikleri takip eder.
- Fakülte yerleşkesinde gerekli güvenlik tedbirlerini alır/aldırır.
- Fiziki altyapı iyileştirmelerine yönelik projeler hazırlar.
- Resmi açılışlar, törenler ve öğrenci etkinlikleri ile ilgili hazırlıkların yapılmasını sağlar ve sonuçlandırır.
- AÖF ve ÖSYM sınavında görev alacak öğretim elemanlarının durumlarını web ortamında bildirilmesi işlemini yürütür.
- Fakülte’de eğitim-öğretim etkinlikleri ile sınavların (ÖSYM, AÖF vb.) güvenli bir biçimde yapılabilmesi için gerekli hazırlıkları yapar.
- Kurum/kuruluş ve şahıslardan Dekanlığa gelen yazıların cevaplandırılması için gerekli işlemleri yapar.
- Fakülte Kurulları’nın gündemlerini hazırlar, alınan kararların yazdırılmasını, ilgililere dağıtılmasını ve arşivlenmesini sağlar.
- Akademik ve idari personelin özlük hakları işlemlerinin yürütülmesini sağlar.
- Bilgi edinme yasası çerçevesinde basit bilgi istemi niteliğini taşıyan yazılara cevap verir.
- Fakülte Öğrenci İşleri’nin düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlar.
- İdari personelin birinci sicil amiri olarak sicil raporlarını doldurur.
- İdari personelin izinlerini Fakülte’deki işleyişi aksatmayacak biçimde düzenler.
- Dekan’ın imzasına sunulacak yazıları parafe eder.
- Fakülte için gerekli olan her türlü mal ve malzeme alımlarında yapılması gereken işlemlerin Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından yapılmasını sağlar.
- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
- İmza yetkisine sahip olmak,

- Harcama yetkisi kullanmak.
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

En Yakın Yöneticileri:

Dekan ve Dekan Yardımcısı

Altındaki Bağlı İş Ünvanları:

Tüm idari personel

İŞ ÜNVANI: DEKAN SEKRETERİ (ÖZEL KALEM)

İş Tanımı:

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin gerekli tüm faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla Fakülte Dekan'ının görüşme ve kabulleri diğer işlerini yürütür.

Görev ve Sorumlulukları:

- Dekan'ın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütür.
- Dekan'ın özel ve resmi haberleşmelerini yerine getirir.
- Dekan'ın özel haberleşme ve gizlilik taşıyan yazışma işlerini yürütür.
- Dekan'ın kurum içi ve kurum dışı randevu isteklerini düzenler.
- Dekan'ın özel ve kurumsal dosyalarını tutar ve arşivler.
- Dekan'ın görevlendirmelerinde görevden ayrılma, göreve başlama yazışmalarını takip eder ve yolculuk ile konaklama için rezervasyonlarını yapar.
- Fakülte Kurulları'nın (Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Akademik Genel Kurulu) gündemlerini bir gün önceden hazırlar, alınan kararları karar defterine yazar ve ilgili birimlere dağıtımını yapar.
- Dinî ve Millî bayramlar ile diğer etkinliklerde Dekan'ın tebrik mesajlarını hazırlar ve dağıtımını sağlar.
- Açılış ve mezuniyet törenlerinde programları hazırlar.

- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
- Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri'ne karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: ÖĞRENCİ İŞLERİ ŞEFİ VE MEMURU

İş Tanımı:

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin gerekli tüm faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla öğrenci işlemlerini yapar.

Görev ve Sorumlulukları:

- Lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ile yönetmelik değişikliklerini takip eder, duyurularını yapar.
- Öğrenci işleri ile ilgili aylık / dönemlik olağan yazışmaları hazırlar ve Dekanlık Makamı'na sunar.
- Öğrencilerin not döküm belgesini, kayıt dondurma işlemlerini, burs başarı belgelerini, geçici mezuniyet belgelerini, diplomalarını, öğrenci disiplin soruşturmaları sonucunu vb. dokümanları hazırlar.
- Öğrencilerin yatay geçiş işlemleri ile ders muafiyet istekleri için gerekli belgeleri hazırlar.
- Öğrenci ders intibaklarını bilgisayar ortamına aktarır ve tanıtır.
- Öğrencilerin not döküm ve ilişik kesme belgelerini takip eder.
- Yaz okulu ile ilgili her türlü yazışmaları ve işlemleri yapar.
- Fakülte'ye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin her türlü yazışmalarını yapar.

- Ders kayıt işlemleri ile ilgili gerekli hazırlıkları yapar ve sonuçlandırır.
- Öğrencilerle ilgili her türlü duyuruları yapar.
- Öğrenci kimlik ve bandrollerinin dağıtım işlemlerini yapar.
- Öğrencilerle ilgili her türlü evrakların arşivlenmesini yapar.
- Her yarıyıl sonunda başarı oranlarını tanzim eder.
- Mazereti nedeniyle sınavlara giremeyen öğrencilerin Yönetim Kurulu kararlarını ilgili bölüm ve öğrencilere bildirir.
- Mezuniyet için gerekli sınavlar ile not yükseltme sınavları için gerekli çalışmaları yapar ve sonuçlandırır.
- Bölümler’de dereceye giren öğrencilerin tespitini yapar.
- Fakülte’de yapılan öğrenci konseyi ve temsilciliği seçimi ile ilgili işlemlerde yardımcı olur.
- Yarıyıl sonu sınavlarından önce bölümlerden gelen devamsızlıktan kalan öğrenci listelerini ilan eder.
- Her yarıyıl içinde bölümlerin sınav programlarını ilan eder ve öğrencilere duyurur.
- Öğrenci bilgilerinin ve notlarının otomasyon sistemine girilmesini takip eder.
- Ders kayıt tarihlerinden önce sınıf şubeleri ile dersi yürütecek öğretim elemanlarının bilgilerini veri tabanına girer.
- Staj/uygulama yapacak öğrencilerin bütün yazışmalarını yapar.
- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
- Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Fakülte Sekreteri’ne karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: YAZI İŞLERİ ŞEFİ VE MEMURU

İş Tanımı:

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin gerekli tüm faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla Fakülte içi ve Fakülte dışı yazışmaları yapar.

Görev ve Sorumlulukları:

- Rektörlük, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları içi ve dışı tüm yazışmaları yapar ve arşivler.
- Rektörlük, Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları dışı yazışmalara tarih ve sayı numaraları verir.
- Akademik ve idari personel ile ilgili yazışma işlemlerini yapar.
- Fakülte Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ile Kalite Geliştirme Birimi için gerekli olan akademik ve idari personel ile ilgili yazışmaları yapar.
- Fakülte ile ilgili duyuruların yapılmasını sağlar.
- Fakültede oluşturulan komisyonların yazışmalarını yapar.
- Fakülte Dergisi ve Fakülteye gelen dergiler ile ilgili yazışmaları yapar.
- Kültürel faaliyet yazışma tarihlerinin birimlere bildirilip, afişlerinin gerekli yerlere asılması işlemlerini yürütür.
- Fakülte'deki akademik ve idari personelinin her türlü posta evraklarının teslim alınıp dağıtım işlerini yapar.
- Fakülte'de oluşturulan komisyonların görev tanımlarını ve listesini arşivler.
- Birimlerde öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen bilimsel ve sanatsal etkinliklerin, varsa kazanılan ödüllerin listesini tutar.
- Fakülte Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ile Kalite Geliştirme Birimi için gerekli olan akademik ve idari personel ile ilgili bilgilerin teminini sağlar.
- Kalite güvencesi çerçevesinde akademik ve idari personelle ilgili olarak yapılacak olan anketlerin uygulanmasını ve sonuçlandırılmasını sağlar
- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.

- Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Fakülte Sekreteri'ne karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: İDARİ İŞLER ŞEFİ VE MEMURU

İş Tanımı:

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin idari birimlerinde gerekli tüm faaliyetleri yürütür.

Görev ve Sorumlulukları:

- Fakülte'nin tüm İdari Birimlerinde yürütülen hizmetlerden amirine karşı sorumludur.
- Görev alanı ile ilgili Kanun, Yönetmelik, Tebliğ, Genelge ve Talimatları düzenli olarak takip eder, ek ve değişikliklerle ilgili üstlerini bilgilendirir ve uygulanmasını sağlar,
- Resmi kurallar çerçevesinde, düzeni sağlar, personelin görevlerini iş bölümü esaslarına göre düzenler ve denetler,
- Hazırlanan yazı ve dosyaların ilk incelemesini yapar,
- Hizmetin düzenli, verimli ve süratli bir şekilde yürütülmesini sağlar,
- Öğrenci işlerinin ilgili Kanun ve Yönetmelik esaslarına göre yürütülmesi için gerekli denetimi yapar,
- Görevli personel üzerinde genel denetim ve gözetimi yapar,
- Fakülte'ye gelen ve cevaplandırılması gereken yazıların ilgili makamlarca verilen talimatlar doğrultusunda ve zamanında cevaplandırılmasını sağlar,
- Birimlerde yapılan yazışmaların "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak yapılmasından sorumludur,
- Miatlı evrakları takip eder ve zamanından önce cevaplandırılmasını sağlar,
- İhtiyaçları belirleyerek temini için üst amirine sunar,

- Kaynakların etkili, verimli ve ekonomik kullanılmasını temin için gerekli tedbirleri alır ve denetimi sağlar,
- Hizmetin etkili, verimli ve süratli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Yürütülen faaliyetlerle ilgili istatistikî bilgilerin tutulmasını sağlamak,
- Fakülte’de meydana gelebilecek yangın, su baskını vb. felaketler ile hırsızlıklara karşı her türlü tedbiri alır, olabilecek eksiklikleri önceden tespit ederek üst amirine bildirmek,
- Evrakların standart dosya düzenine göre dosyalanmasını ve arşivlenmesini sağlamak,
- Amiri tarafından verilecek diğer görevleri yapmak,
- Yardımcı personelin sevk ve idaresini yapmak,
- Yardımcı personelin sorumluluk alanlarının günlük kontrolünü yapmak,
- Fiziki alanların sürekli temiz, bakımlı ve düzenli olarak hizmet verebilmesi için kontrolleri yapmak ve gerekli tedbirleri almak,
- Eğitim-öğretim alanlarındaki ders araçlarının sürekli faal olması için gerekli tedbirleri almak,
- Fakülte’nin çevresinin düzenini sağlamak ve temizliğini yaptırmak,
- İş güvenliğiyle ilgili önlemlerin alınmasını sağlamak,
- Her türlü toplantı, tanıtım ve organizasyonlara alt yapı desteği sağlamak.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanmak.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: MUHASEBE (TAHAKKUK) ŞEFİ VE MEMURU

İş Tanımı:

Fakülte’de muhasebe servisini ilgilendiren tüm konularda gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak.

Görev ve Sorumlulukları:

- Akademik personelin ek ders sınav ücretlerinin hesaplamasını yapar.

- Fakülte'nin muhasebe servisini ilgilendiren tüm konularda gelen ve giden evrakların takibini yapar.
- Tüm personelin belgelerini kontrol ettikten sonra geçici veya sürekli görev yolluğu harcırahlarını yapar ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na gönderir.
- Yatırım ve analitik bütçelerinin hazırlanmasında Taşınır Mal ve Hizmet Sorumlusu ile eşgüdümlü olarak çalışır.
- Yeteri kadar ödenek bulunup bulunmadığını kontrol eder.
- Giderlerin bütçedeki tertiplere uygun olmasını sağlar.
- Giderlerin kanun, tüzük, kararname ve yönetmeliklere uygun olmasını sağlar.
- Bütün işlemlerde maddi hata bulunmamasını sağlar.
- Ödeme emrine bağlanması gereken taahhüt ve tahakkuk belgelerinin hazırlamasını ve tamamlamasını sağlar.
- Okul uygulamaları ile ilgili ek ders çizelgelerini hazırlar ve ödemelerini gerçekleştirir, yazışmalarını Öğrenci İşleri ve Personel Birimleri ile eşgüdümlü olarak yürütür.
- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.
- Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Fakülte Sekreteri'ne karşı sorumludur.
- Staja yapacak öğrencilerin GSS primleri ile ilgili bütün kayıt ve giriş-çıkış işlemlerini yapar.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: SATINALMA YETKİLİSİ

İş Tanımı:

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin gerekli tüm faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla tüketim ve demirbaş malzemelerinin satınalma işlemlerini yapar.

Görev ve Sorumlulukları:

- Tüketim ve demirbaş (eğitim malzemeleri, kırtasiye, bina bakım ve onarım malzemeleri, ahşap ve metal malzemeleri, elektronik donanım ve teknolojik malzemeleri, makine ve teçhizat alım ve bakımları vb.) malzemelerinin satın alım işlemlerini yapar.
- Alınacak malzemelerle ilgili piyasa araştırması yapar.
- Satın alınan tüketim ve demirbaş malzemelerini kayıt altına almak için ambar memuruna teslim eder.
- İhale ve satın alım işlemlerinde tutulan evrakların arşivlenmesini yapar.
- İhale ve satın alım işlemlerinin kanun ve yönetmeliklere uygun bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Hizmet alımı ile ilgili işlemleri yürütür.
- Harcama cetvellerini aylık olarak mutemetlik ile eşgüdümlü olarak takip eder.
- Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Fakülte Sekreteri'ne karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: TAŞINIR KAYIT VE KONTROL YETKİLİSİ

İş Tanımı:

Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakülte'nin gerekli tüm faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla tüketim ve demirbaş malzemelerinin kaydı için gerekli işlemleri yapar.

Görev ve Sorumlulukları:

- Tüketim ve demirbaş (eğitim malzemeleri, kırtasiye, bina bakım ve onarım malzemeleri, ahşap ve metal malzemeleri, elektronik donanım ve teknolojik malzemeleri, makine ve teçhizat alım ve bakımları vb.) kayıt ve kontrol işlemlerini yapar
- Fakülte'nin tüketim ve demirbaş malzeme ihtiyaçlarını tespit eder.
- Muayenesi ve/veya kontrolü gereken taşınır malzemelerin tahlil ve kontrolünü takip eder.
- Satın alınan tüketim ve demirbaş malzemelerini kayıt altına alarak depo girişini yapar.
- Taşınırların yıl sonu sayım işlemlerini yaparak sayım cetvellerini düzenler ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na iletir.
- Taşınır işlem fişi, zimmet fişi, sayım tutanağı vb. evrakların düzenlenmesini, kayıt altına alınmasını ve arşivlenmesini sağlar.
- Kullanımdan düşen demirbaş malzemelerinin tespitini yapar, Değer Tespit Komisyonu'na bildirir.
- Yatırım ve analitik bütçelerinin hazırlanmasında mutemetlik ile eşgüdümlü olarak çalışır.
- Tüketim ve demirbaş malzemelerinin alım evraklarında maddi hatanın bulunmamasını sağlar.
- Ambar memurunun bulunmadığı hallerde ambar memurunun görevlerini yapar.
- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
- Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Fakülte Sekreteri'ne karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: BÖLÜM SEKRETERİ

İş Tanımı:

Bulunmuş olduğu birimde görevini ilgilendiren tüm konularda gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak.

Görev ve Sorumlulukları:

- Kesinleşen haftalık ders programlarını üst yazı ile Dekanlığa bildirir.
- Kesinleşen sınav programları ile haftalık ders programlarını öğrenci ilan panosunda duyurur, tam ve yarı zamanlı öğretim elemanlarına kendi haftalık ders programlarını yazılı olarak iletir.
- Bölümlerin öğrenci ilan panolarında ilgili duyurularını yapar, süresi dolanları kaldırır.
- Öğretim elemanları ile gözetmenlere sınav programlarını yazılı olarak iletir.
- Fakülte-bölüm arası ve bölümler arası yazışmaları yapar ve ilgili yere teslim eder.
- Bölümden giden ve bölüme gelen yazıların evrak kayıtlarını “giden” ve “gelen” evrak defterine işler, yazıları dosyalar.
- Dekanlıktan gelen yazıların Bölüm Başkanlığı’na gereğinin yapılmasını izler, gereken yazıların gününde Dekanlığa iletilmesini sağlar.
- Toplantı duyurularını yapar.
- Bölüm Kurulu raporlarını yazarak ilgili yerlere iletir, bir örneğini dosyalar.
- Bölüm personelinin yıllık izin, doğum, ölüm, mazeret izni, rapor, görevlendirme vb. yazılarını yazar.
- Dekanlıktan gelen öğrenci ile ilgili “Fakülte Yönetim Kurulu” kararlarını ilgili öğretim elemanlarına duyurur.

- Bölüm öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılması ile ilgili alınan Bölüm Kurul kararını Dekanlığa bildirir.
- Muafiyet dilekçelerinin Anabilim Dalı Başkanları ve danışmanlar tarafından incelemesini sağlar.
- Öğrenciler ile ilgili gelen yazıları Anabilim Dalı Başkanları'na, danışmanlara ve dersin öğretim elemanlarına duyurur, görüş istenen yazılara görüş yazısını yazar.
- Dekanlığın ve Bölüm Başkanı'nın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
- Fakülte Sekreteri, Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı, Dekan Yardımcısı ve Dekan'a karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: TEKNİK HİZMETLER

İş Tanımı:

Bulunmuş olduğu birimde teknik işleri ilgilendiren tüm konularda gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak.

Görev ve Sorumlulukları:

- Fakülte dersliklerinde kullanılan projeksiyon, bilgisayar, tepegöz, diğer ders araç gereçleri ile ses düzeninin kurulumu, çalışması, bakım ve onarımını yapar,
- Laboratuvarı ve açık alan çalışmalarını öğretim elemanının isteği doğrultusunda hazır etmek,
- Öğrencilere teknik konularda yardım etmek,
- Yanlış kullanımlara karşı koruma sağlamak,
- Bakım ve onarım gerektiren durumlarda arızaların giderilmesini sağlamak, arıza giderilemiyorsa raporlayıp amirine bildirmek,

- Çalışma ortamına giren akademik ve idari personel ile öğrencilerin ortamdaki memnuniyetini sağlamak,
- Bağlı olduğu süreç ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak,
- Hizmet ve görev bakımından ilgili birim amirlerine ve Fakülte Sekreteri'ne karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

İŞ ÜNVANI: TEMİZLİK HİZMETLERİ/ DİĞER HİZMETLER

İş Tanımı:

Bulunmuş olduğu birimde temizlik hizmetleri ve diğer işleri ilgilendiren tüm konularda gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak.

Görev ve Sorumlulukları:

- Fakülte'nin idari birimleri, öğretim elemanları ofisleri, derslikler, tuvaletler, koridorlar ve merdivenler gibi tüm kapalı alanlarını plana uygun biçimde temizlemek,
- Fakülte'nin açık alanlarının (bahçe) bakım ve temizliğini yapmak,
- Her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,
- Zimmetinde bulunan demirbaş eşyayı talimatlara uygun olarak kullanmak ve korumak,
- Her akşam derslik ve koridorların camlarını kontrol ederek, açık olanları kapatmak,
- Her akşam büro, derslik ve koridorların çöplerini boşaltmak,
- Bina girişleri ve çevresini sürekli olarak kontrol etmek ve temizliğini yapmak,
- İş bölümü çerçevesinde görevlerini yürütmek,

- Dışarıdan gelen öğretim elemanı ve müracaat eden kişileri vb. karşılamak ve yol göstermek,
- Bağlı olduğu süreç ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak,
- Hizmet ve görev bakımından ilgili birim amirlerine ve Fakülte Sekreteri'ne karşı sorumludur.

Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

En Yakın Yöneticileri:

Fakülte Sekreteri

Mali Yetkililer

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Taşınır Kayıt Ve Kontrol Yetkilisi
Prof. Dr. Sultan TAŞCI	Feridun ERAT	Özender ÖZKAN

C- İdareye İlişkin Bilgiler

YÖNETİM BİRİMLERİ

Dekan	Prof.Dr. Sultan TAŞCI
Dekan Yardımcısı	Prof.Dr. Mürüvvet BAŞER
Dekan Yardımcısı	Doç.Dr. Habibe ŞAHİN

FAKÜLTE KURULU ÜYELERİ

Başkan	Prof. Dr. Sultan TAŞCI
Üye	Prof. Dr. Mürüvvet BAŞER
Üye	Prof. Dr. Ümit SEVİĞ
Üye	Doç. Dr. Habibe ŞAHİN
Üye	Doç. Dr. Meral BAYAT
Üye	Doç. Dr. Betül ÇİÇEK
Üye	Yrd. Doç. Dr. Salime MUCUK
Üye	Yrd. Doç. Dr. Evrim BAYRAKTAR

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

Başkan	Prof. Dr. Sultan TAŞCI
Üye	Prof. Dr. Mürüvvet BAŞER
Üye	Prof. Dr. Ümit SEVİĞ
Üye	Prof. Dr. Sami AYDOĞAN
Üye	Doç. Dr. Habibe ŞAHİN
Üye	Doç. Dr. Meral BAYAT
Üye	Yrd. Doç. Dr. Salime MUCUK

1- Fiziksel Yapı

1.a. Fiziksel Altyapı

Fakültemizde derslik sayısı 14'dür. Besin hazırlama ve pişirme teknikleri (2 adet), besin kimyası ve biyokimya, antropometri, bilgisayar, hemşirelik teknik uygulama beceri (2 adet) laboratuvarı olmak üzere 7 adet mesleki beceri laboratuvarı bulunmaktadır. Fakültemizde 26 adet öğretim elemanlarına ait çalışma ofisi, her öğretim elemanına bir bilgisayar ile bir yazıcı düşmektedir. Fakültemizde bir toplantı salonu ile 30 öğrenci için tahsis edilmiş internet bağlantılı bilgisayarlardan oluşan bir bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Bilgisayar	Yazıcı	Telefon	Faks	Projeksiyon	Baskı	Fotokopi
104	56	1	1	16	2	1

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi					3	
Sınıf	3	5	2			
Bilgisayar Lab.	1					
Diğer Lab.	6					
Toplam	10	5	2	-	3	-

1.2-Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 30 m²

1.2.2.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu	-					
Toplam	1	-	-	-	-	-

1.2.3.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 1 Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: 25m²

1.2.4 Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: 1 Adet

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: 25 m²

1.3-Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	26	25	51
Toplam	26	650	51

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı
Servis	2	30	4
Çalışma Odası	1	30	2
Toplam	3	60	6

1.4-Ambar Alanları

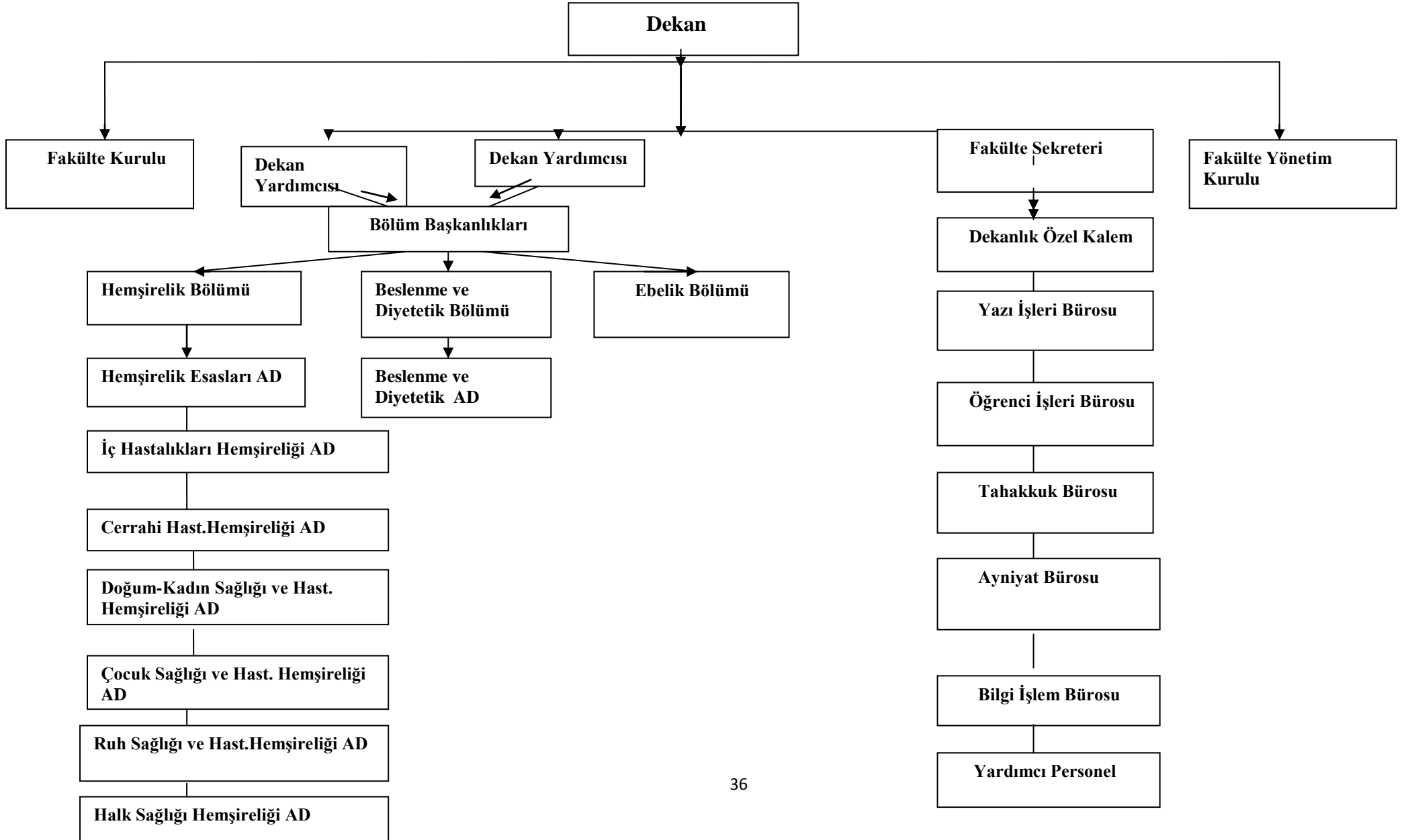
Ambar Sayısı: 1 Adet

Ambar Alanı: 30 m²

1.5-Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 1 Adet

Arşiv Alanı: 30 m²



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Yazılımlar

3.2-Bilgisayarlar

Masa üstü Bilgisayar Sayısı: 104 Adet

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: 6 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

2014 Yılında Kütüphanede Bulunan Kütüphane Kaynağı Sayısı					
Bölümü	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın	Diğerleri	Toplam
Tıp	204				204
Fen	57				57
Sosyal	54				54
Mevzuat	353				353
Diğerleri	12				12
Toplam	680				680

3.4-Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		16	2
Slayt makinesi		-	
Tepegöz		5	
Episkop		-	
Barkot Okuyucu		-	
Baskı makinesi		2	
Fotokopi makinesi		1	
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi		5	4
Kameralar		1	
Televizyonlar		2	
Tarayıcılar		2	
Müzik Setleri		-	
Mikroskoplar		4	
DVD ler		-	

4- İnsan Kaynakları

4.1-Akademik Personel

Unvanlar İtibari ile Akademik Personel Sayısı	
Ünvan	2014
Profesör	3
Doçent	4
Yardımcı Doçent	13
Öğretim Görevlisi Dr.	2
Öğretim Görevlisi	2
Okutman	-
Araştırma Görevlisi	20
Uzman	-
Çevirici	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-
Toplam	44

4.3-Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent	Beslenme ve Diyetetik	Melikşah	1
Yrd. Doçent	Hemşirelik	Bozok	1
		Nuh Naci Yazgan	1
Öğretim Görevlisi	Hemşirelik	Nuh Naci Yazgan	1
Okutman			
Çevirici			
Eğitim Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Uzman			
Toplam			4

4.4-Başka Üniversiteden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Okutman	-	-	-
Çevirici	-	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Uzman	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.6-Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	14	8	7	10	1
Yüzde	4.8	33.3	19.0	16.7	23.8	2.4

4.7-İdari Personel

Yıllar	GİH	SHS	THS	AHS	DHS	YHS	Hiz.Alımı	Toplam
2013	5	-	1	-	-	-	1	7
2014	4	-	-	-	-	5	2	11

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		6	2	3	-
Yüzde		54.5	18.2	27.3	-

4.9-İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		2	4	1		4
Yüzde		18.2	36.4	9.0		36.4

4.10-İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51Yaş- Üzeri
Kişi Sayısı	-	4	2		3	2
Yüzde		36.4	18.2		27.2	18.2

4.11-İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Sözleşmeli Personel (4/B)	-	-	-
Hizmet Alımı	2	-	2
Toplam	2	-	2

4.12- İşçilerin Hizmet Süreleri

İşçilerin Hizmet Süresi (yıl)						
Kişi Sayısı	1 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 - Üzeri
Sürekli İşçiler	-	-	-	-	-	-
Sözleşmeli Personel (4/B)	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.13- İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
Kişi Sayısı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş- Üzeri
Sürekli İşçiler	-	-	-	-	-	-
Sözleşmeli Personel (4/B)	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

5- Sunulan Hizmetler

Sıra No	Yayın Türü	Sayısı
1	Uluslararası Makale	47
2	Ulusal Makale	54
3	Ulusal Bildiri	83
4	Uluslararası Bildiri	81
5	Konferans/Panel	4
6	Kongre	4
7	Kitap ve Kitap Bölümü	8

5. Eğitim Hizmetleri

5.1-Önlisans / Lisans Düzeyindeki Öğrenci Sayıları

2013-2014 Eğitim- Öğretim Yılı Öğrenci Sayısı									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		G.Top
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Sağlık Bilimleri Fakültesi	234	861	1095				234	861	1095

5.2-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Bölüm			
	Kadın	Erkek	Toplam
Hemşirelik	6	1	7
Beslenme ve Diyetetik	5	-	5
Toplam	11	1	12

5.3- 2013-2014 Mezun Olan Öğrenci Sayısı

2013-2014 Mezun Olan Öğrenci Sayısı			
Bölümü			
	Kız	Erkek	Toplam
Hemşirelik	56	12	68
Beslenme ve Diyetetik	41	10	51
Toplam	97	22	119

5.4-2013 Yılı Öğrenci Başarı Durumu

2014 Yılı Öğrenci Başarı Durumu	1. Öğretim %	2. Öğretim %
Hemşirelik	78	-
Beslenme ve Diyetetik	64	-

5.5- Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri

Ödül Türü	2013	2014	2013/2014 Artış %
Bilim Ödülü			
Bilimde Hizmet Ödülü			
Yayında Teşvik Ödülü	10	14	40
Sanat Ödülü			
Sanatta Hizmet Ödülü			
Sanatta Teşvik Ödülü			
Araştırma Başarı Ödülü (Grup)	4	6	50
Toplam	14	20	42.8

Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi)

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Yetkilisi
Prof.Dr.Sultan TAŞCI	Feridun ERAT

Piyasa Fiyat Araştırma Komiyonu	
Şef Özender ÖZKAN	Memur Pınar BOYACI

Yaklaşık Maliyet Hesabı Komisyonu		
Prof. Dr. Sultan TAŞCI	Şef Özender Özkan	Memur Pınar BOYACI

İç Kontrol Tetkikçisi
Yrd.Doç.Dr. Salime MUCUK

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	<ul style="list-style-type: none">• Hedef-1 Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak,• Paydaşlara yararlı olacak bilgi üretimini dikkate almak,• Akademik ve idari personel atama ve yükseltirme kriterlerini sürekli geliştirmek,• Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek,

	<ul style="list-style-type: none"> • Başarılı öğrenci, öğretim elemanı ve personeli ödüllendirmek • Yeni yatırım ve projelerde hayırseverlerin ve sanayicilerin ve yerel yönetimin desteğini almak • Değişen bireysel ve toplumsal gereksinimlere uygun beceri ve anlayış kazandırmak, • Öğrenci/mezunların kazanmış olduğu bilgileri sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sürdürülmesinde etkili bir biçimde kullanabilmesini sağlamak, • Uygulamalı ve teorik bilgilerin aktarılacağı fiziksel uygulama alanlarının geliştirilmesini sağlamak, • Gelişen ve değişen şartlara uyum sağlayabilecek düzeyde yetişmiş mezunlar vermek
Stratejik Amaç-2	Hedef-1 Fakültemizin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerin nesnel bir şekilde saptanıp değerlendirilerek bilinçli bir kurumsal gelişim sürecinin başlatılması ve sürdürülmesini sağlamaktır.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemizin 2013–2014 yılları stratejik planı, vizyon, misyon ve temel değerleri ile kurumsal öz değerlendirme sonuçlarının yanı sıra, Fakültemizin geleceğinin planlanması ve faaliyetlerinde kalitenin artırılmasına yönelik stratejileri içermektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2014 YILI HAZİNE YARDIMI						
HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek	Açıklama
01- Personel Giderleri	1.647.400	1.647.400	% 99.67	1.642.036	5.364	
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	297.500	297.500	% 99.97	297.422	78	
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	96.000	96.000	%98.88	94.920	1.080	
05- Cari Transferler						
06- Sermaye Giderleri	350.000	350.000	%99.99	349.972	28	
Toplam	2.390.900	2.390.900	% 99.73	2.384.350	6.550	

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemize tahsis edilen ödenekler ilgili kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun bir şekilde harcanmaktadır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bilimsel yayın sayısı arttırılması için öğretim üyelerinin ekonomik yönden desteklenmesi gerekmektedir. Çalışma kalitesinin ve niteliğinin artması, üniversitemizin ve ülkemizin kalkınmasında katkı sağlayacaktır.

Ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülecek ortak araştırmalar, ortaya çıkartacağı daha nitelikli çalışmaların yanı sıra Fakültemizin ve Üniversitemizin tanınmasına ve bilgi birikiminin ülkemiz ve dünya ile paylaşılmasına katkı sağlayacaktır. Fakültenin bilimsel yayın sayısı arttırılmalı, öğretim üye başına düşen öğrenci sayısı ile haftalık ders yükü azaltılmalı, öğretim üye ve elemanlarının yurt dışındaki bilimsel etkinliklere katılımları ekonomik yönden daha fazla desteklenmelidir.

1.1- Ulusal Toplantılara Katılan Akademik ve İdari Personel Sayısı

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYETİN ADI	SAYISI	2013-2014 ARTIŞ%
Sempozyum ve Kongre	1. 23. Böbrek Hastalıkları, Diyaliz ve Transplantasyon Hemşireliği Kongresi, 13-17 Kasım 2013, Antalya. 2. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi, 24-26 Nisan 2014, Manisa. 3. 5. Türk Tıbbi Onkoloji Kongresi, 19-23 Mart 2014, Antalya. 4. 1. Dahili ve Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği Kongresi, 10-13 Nisan 2014, Gaziantep.	83	-83

<p>5. 16. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi Hemşirelik Oturumu, 15-19 Ekim 2014, Antalya.</p> <p>6. 1. Ulusal İntegratif Tıp Kongresi, 31 Ekim, 1-2 Kasım 2014, Ankara.</p> <p>7. Geriatriye Güncel Hemşirelik Yaklaşımları Sempozyumu, Bilimsel Kurul Üyeliği, 17-19 Nisan 2014, Yozgat.</p> <p>8. Ulusal Hemşirelik Kongresi (Uluslararası Katılımlı) 25-27 Ekim 2013, Bodrum/Muğla.</p> <p>9. Hemşirelik Eğitimi Entegrasyon Çalıştayı, Ege Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi, 13-14 Şubat 2014, İzmir.</p> <p>10. Ulusal Kadın Hastalıkları ve Ana Çocuk Sağlığı Kongresi, Ege Üniversitesi, 18-19 Aralık 2014, İzmir.</p> <p>11. Yaşlılığa Duyarlılık Sempozyumu, Melikşah Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, 28 Nisan 2014, Kayseri.</p> <p>12. Erciyes Pediatri Akademisi Çocuk ve Ateş Sempozyumu, 14 Haziran 2014, Kayseri.</p> <p>1. III. Uluslar arası VII Ulusal Psikiyatri Hemşireliği Kongresi, 1-3 Eylül 2014, Ankara.</p> <p>13. 13. Türk Kalp ve Damar Cerrahisi Kongresi, 30 Ekim-2 Kasım 2014, Antalya.</p> <p>14. 2. Ulusal Geriatrik Hematoloji Kongresi”, 27-29 Eylül 2013, Ankara</p> <p>15. Nöroonkoloji Hemşireliğinde Bilgi Güncelleme Sempozyumu,1 Aralık 2014, İstanbul.</p> <p>16. II.KOP Bölgesel Kalkınma Sempozyumu, 23-24 Ekim 2014, Niğde.</p> <p>17. İnsan Beyni Konulu Çağrı Sempozyumu, 30 Ekim 2013, Kayseri.</p> <p>18. 17. Ulusal Pediatrik Endokrinoloji ve Diyabet</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>Kongresi, 01-05 Ekim 2013, Edirne.</p> <p>19. Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesinde Hukuki ve Toplumsal Çözümler Sempozyumu, 23 Kasım 2013, Kayseri.</p> <p>20. 3. Ulusal Geriatrik Hematoloji Kongresi, 26-28 Eylül 2014, Ankara.</p> <p>21. Klinik Uygulamalarda Rehberlik Sempozyumu, Ekim 2013, Ankara.</p> <p>22. 50. Ulusal Diyabet Kongresi, 23-27 Nisan 2014, Antalya.</p> <p>23. Gebe ve Çocuk Beslenmesi Kongresi, 27-29 Mart 2014, Ankara.</p> <p>24. 8. KEPAN Kongresi, 28-31 Mart 2013, Antalya.</p>		
Konferans	<p>1. Eleştirel Düşünme ve Hemşirelikte Kullanımı, Sinop Üniversitesi Hemşirelik Haftası Etkinliği, 12 Mayıs 2014, Sinop.</p> <p>2. Hemşirelikte Tamamlayıcı-Alternatif Tedaviler, Okan Üniversitesi Hemşirelik Haftası Etkinliği, 14 Mayıs 2014, İstanbul.</p> <p>3. Zayıflama Diyetlerinde Kanıta Dayalı Uygulamalar, Acıbadem Kayseri Hastanesi, 6 Haziran 2014, Kayseri.</p> <p>4. Yeterli ve Dengeli Beslenme, Erciyes Üniversitesi, Fen Fakültesi, Kimya Bölümü, 7 Mayıs 2014, Kayseri.</p>	4	200
Panel	1. Sözde Ermeni Soykırımı, Kayseri.	5	100
Seminer	1. Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Semineri, 20-21 Şubat 2014, Kayseri.	44	100
Açık Oturum			-
Söyleşi	<p>1. Gevher Nesibe Darüşşifası ve Müzikle Tedavi, Kayseri.</p> <p>2. Prof. Dr. Murat Baş ile Ters Köşe Sorular Programı</p>	2	100

Tiyatro	1. Bir Bilim Adamının Oyunu, Erciyes Üniversitesi, Kayseri.	15	100
Konser	1. Piyano Resitali, Erciyes Üniversitesi, Kayseri.	10	100
Sergi			
Turnuva			
Teknik Gezi			
Eğitim Semineri	<p>1. TNDTHD 2. Damar Girişim Yolları Kursu, 14 Kasım 2013, Antalya.</p> <p>2. Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği Kursu, 11-29 Kasım 2013, Kayseri.</p> <p>3. YÖK Hemşirelik Komisyonu Eğitim Grubu Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı Çalışma Grubu, 2014.</p> <p>4. HTT-TRK Eğitimi, Mart-Nisan 2014, Kayseri.</p> <p>5. Örnek Vakalarla İç Hastalıklarında Aciller ve Hemşirelik Yaklaşımları Kursu</p> <p>6. Alzheimer Hasta Hizmetlisi Eğitimi, Erciyes Üniversitesi, Kayseri.</p> <p>7. Sağlık Bilimlerinde Bilimsel Proje Hazırlama Eğitimi Kursu: THED-Erciyes-2014, Erciyes Üniversitesi Genkök Genom ve Kök Hücre Merkezi, 26-28 Eylül 2014, Kayseri.</p> <p>8. Yüksek Lisans Öğrencilerine Yönelik Araştırma Projesi Hazırlama ve Yürütüme Eğitimi Erciyes Üniversitesi, Tıp Fakültesi, Kayseri, 21 Mayıs 2014</p> <p>9. Tıbbi Bilimlerde Araştırma Projesi Hazırlama ve Yürütme Eğitimi TUBITAK 2237, 18-20 Ekim 2014, Erciyes Dağı, Kayseri.</p> <p>10. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, Erciyes Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi, Temmuz-Eylül 2014, Kayseri.</p> <p>11. Geriatrik Hematolojik Onkoloji Hemşireliği Kursu,</p>	49	175

	<p>27 Eylül 2013, Ankara.</p> <p>12. Sağlık Çalışanları İçin Palyatif ve Yaşam Sonu Bakım Kursu, Başkent Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri Bölümü, 11-13 Haziran 2014, Ankara.</p> <p>13. Aromaterapi Kursu, Celal Bayar Üniversitesi, 24 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>14. Yaratıcı Drama Eğitmenliği/Liderliği Programı Birinci Aşama, 2013, Kayseri.</p> <p>15. Hematopoetik Kök Hücre Nakli Hemşireliği Kursu, 15-16 Aralık 2014, Gebze.</p> <p>16. Language Education Edgware Academy, 3-14 Şubat 2014, Londra.</p> <p>17. Temel Nutrisyon Güz Kursu, 22-24 Kasım 2013, Antalya.</p> <p>18. Klinik Nutrisyon Eğitim Toplantısı, KEPAN/ Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, 9 Kasım 2013, Zonguldak.</p> <p>19. İleri Nutrisyon Kursu, 11-13 Nisan 2014, Antalya.</p> <p>20. Koroner Yoğun Bakım Hemşireliği Kursu, 2014, Ankara.</p> <p>21. Hemşirelik Eğitimi Entegrasyon Çalıştayı, 2014, İzmir.</p> <p>22. I. Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Lisansüstü Eğitimi Çalıştayı, 17-19 Haziran 2014, Erzurum.</p>		
Yarışma	<p>1. Kayseri'nin Hünarlı Elleri Yarışıyor 2. Yöresel Yemek Yarışması, Ekim 2013, Kayseri.</p>	1	100

1.2-Uluslararası Toplantılara Katılan Akademik ve İdari Personel Sayısı

FAALİYET TÜRÜ	Akademik Personel	İ. Personel	Toplam
Sempozyum ve Kongre	<ol style="list-style-type: none">1. Uluslararası Katılımlı Hemşirelikte Yönetim Sempozyumu, Aralık 2013, İstanbul.2. The 5th Congress of Academy of Paediatric Societies, 17-21 October, 2014, Barcelona/Spain.3. EONS 9 (European Oncology Nursing Society) Congress, 18-19 September 2014, İstanbul, Turkey.4. 7th World Congress on Pediatric Intensive and Critical Care May 04-07 2014, İstanbul.5. IX. Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, 02-05 Nisan, 2014, Ankara.6. 2. Uluslararası Helal ve Sağlıklı Gıda Kongresi, 7-10 Kasım 2013, Konya.7. 36TH ESPEN Congress on Clinical Nutrition and Metabolism, 6-9 September 2014, Ceneva-Switzerland.8. The 2nd International Symposium on “Traditional Foods from Adriatic and Caucasus, 24-26 October 2013, Struga-Ohrid, Macedonia.9. International Eastern Mediterranean Cardiometabolic Syndrome Congress		23

	and Eastern Mediterranean Health Sciences Student Symposium 5-9 November 2014, Famagusta, Cyprus. 10. 7 th International Conference and Exhibition on Nutraceuticals and Functional Foods, 14-17 October 2014, Istanbul, Turkey.		
Konferans	-		
Panel	-		
Seminer/Kurs	=		
Açık Oturum	-		
Söyleşi	-		
Tiyatro	-		
Sergi	-		
Turnuva	-		
Teknik Gezi	1. Transilvanya Üniversitesi Eğitim Alma Hareketliliği Programı		1
Eğitim Semineri	-		
Kurs			

1.3-Öğrencilerin Düzenlediği Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar

Faaliyet Türü	Faaliyetin Adı	Katılan Öğrenci Sayısı	Toplantı Sayısı	Toplantı Sayısı 2013-2014 Artış %
Sempozyum ve Kongre	-	-	-	
Konferans	-	-	-	
Panel	-	-	-	
Seminer	-	-	-	
Açık Oturum	-	-	-	
Söyleşi	-	-	-	
Tiyatro	-	-	-	

Konser	-	-	-	
Sergi	-	-	-	
Turnuva	Satranç Turnuvası	10	1	
Teknik Gezi	-	-	-	
Eğitim Semineri	-	-	-	

- Performans Sonuçları Tablosu

I. Eğitim ve Öğretim Stratejik Amaçları ve Hedefleri

a. Eğitim ve Öğretim Stratejilerinin Hedefleri

Hedef No	Göstergeler	2012	2013	2014	Gerçekleşen hedef
1.1.	Eğitim ekibi oluşturulan birim sayısı	Tüm birimlerde eğitim ekiplerinin kurulması	Hemşirelik bölümü eğitim ekibi kuruldu.	Hemşirelik bölümü eğitim ekibi	Bir birimde kuruldu.
1.1.	Eğitim alan kişi sayısı	Tüm öğretim elemanları	Tüm öğretim elemanları	Tüm öğretim elemanları	Hedefe ulaşıldı.
2.1.	Ders içeriklerini değerlendirme komisyonları kurulması ve değerlendirmenin bu komisyon tarafından yapılması	Her yıl bu değerlendirmelerin yapılması ve raporlanması	Her yıl bu değerlendirmelerin yapılması ve raporlanması	Ölçme değerlendirme komisyonu kuruldu.	Dönem sonu ve ara dönem değerlendirmeleri yapılıyor.
3.1.	Eğitimde pratik saatlerin oranı	% 5 artırılması	Artırıldı	% 5 artırıldı	Hedefe ulaşıldı.
3.1.	Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının sayısı	Yabancı uyruklu öğretim elemanı sağlanması	Yabancı uyruklu öğretim elemanı sağlanması	Yabancı uyruklu öğretim elemanı	Yabancı uyruklu öğretim elemanı desteği sağlanamadı.

				sağlanması	
3.1.	Yabancı dildeki sosyal etkinliklerin sayısı	% 5 artırılması	% 5 artırılması	% 5 artırılması	Hedefe ulaşamadı.
3.2.	Akademik not ortalaması	% 60'a çıkarılması	65'e çıkarılması	% 70'e çıkartmak	Hedefe ulaşıldı.
3.2.	Hazırlık sınıfını geçme oranı	%70'inin geçmesi	%75'inin geçmesi	%75'inin geçmesi	Hedefe ulaşamadı.
3.3.	Yabancı dil eğitimi ve staj için yurt dışına giden öğrenci sayısı	En az 3	En az 3	En az 3	Her yıl bölümlerde 2'şer öğrenci yurtdışına gitti.
3.3.	Fakülte tarafından yurt dışına gönderilen öğrenci sayısı	En az 6 öğrenci	En az 10 öğrenci	En az 10 öğrenci	Hedefe ulaşamadı.
4.1.	Bildiriye dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayısı	En az 15	En az 15	En az 15	Hedefe ulaşıldı.
4.1.	Yayına dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayısı	En az 5	En az 10	En az 15	Hedefe ulaşıldı.
4.2.	Proje destekli bilimsel çalışma ve tez sayısı	En az 1 çalışma eklemek	2 tane çalışma başlatmak	4 çalışma başlatmak	Hedefe ulaşıldı.

4.3.	Bilimsel atıf sayısı	% 10 artırılması	% 10 artırılması	% 10 artırılması	Hedefe ulaşıldı.
4.3.	Paydaşlarca desteklenen tez sayısı	En az 2	En az 3	En az 3	Hedefe ulaşılamadı.
5.1.	Öğrencilerin staj yaptıkları yerlerin sayısı	2 yeni kurum ve kuruluşun eklenmesi	3 yeni kurum ve kuruluşun eklenmesi	3 yeni kurum ve kuruluşun eklenmesi	Hedefe ulaşıldı.
5.1.	Staj yapılan yerlerden alınan geribildirimler	Staj yapılan yerlerin 15’u ile anket çalışması yapmak ve memnuniyet oranını % 80’e çıkarmak	Staj yapılan yerlerin 15’i ile anket çalışması yapmak ve memnuniyet oranını % 80’e çıkarmak	Staj yapılan yerlerin 15’i ile anket çalışması yapmak ve memnuniyet oranını % 80’e çıkarmak	Hedefe ulaşıldı.
5.2.	Ölçme ve değerlendirme komisyonları kurulması	Eğitim birimlerinin tamamında kurulmuş olması	Eğitim birimlerinin tamamında kurulmuş olması	Ölçme değerlendirme komisyonu kuruldu.	Hedefe ulaşıldı
5.3.	Öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati	Ortalama haftalık ders saatini 15’e indirmek	Ortalama haftalık ders saatini 12’ye indirmek	Ortalama haftalık ders saatini 12’ye indirmek	Hedefe ulaşılamadı.
5.4.	Öğrenci sayıları	Ortalama öğrenci sayısını düşürmemek	Ortalama öğrenci sayısını düşürmemek	Ortalama öğrenci sayısını düşürmemek	Ortalama öğrenci sayısında düşüş yok, %100 artış var.
5.5.	Öğrencilerin kullanabileceği	% 20 artırmak	% 25 artırmak	% 25 artırmak	Hedefe ulaşıldı.

	internet bağlantılı bilgisayar sayısı				
5.5.	Eğitim materyali internet ortamında yayınlanan ders sayısı	Her eğitim biriminden 5 dersin materyalinin yayınlanması	Her eğitim biriminden 5 dersin materyalinin yayınlanması	Her eğitim biriminden 5 dersin materyalinin yayınlanması	-Hemşirelik Bölümü Dönem Müfredat Kitapçıkları yayınlandı. -Beslenme ve Diyetetik Bölümünde hedefe ulaşamadı.
6.1.	Öğrenci değişim programı ile yurt dışına giden öğrenci sayısı	6 öğrencinin gitmesini sağlamak	8 öğrencinin gitmesini sağlamak	8 öğrencinin gitmesini sağlamak	Değişiklik yok (toplam bir yılda 3 öğrenci)
6.1.	Öğrenci değişim programı ile yurt dışından gelen öğrenci sayısı	6 öğrencinin gelmesini sağlamak	8 öğrencinin gelmesini sağlamak	8 öğrencinin gelmesini sağlamak	10 öğrenci geldi.
7.1.	Burslardan yararlanan öğrenci sayısı	En az 30 öğrencinin faydalanmasını sağlamak	Toplam öğrencilerin %25'i burs alıyor.	Öğrencilerin %10'unun faydalanmasını sağlamak	Hedefe ulaşamadı.
7.2.	Rehberlik hizmeti veren görevli sayısı	Öğrencilerin en az %10'una rehberlik hizmeti vermek	Öğrencilerin en az %10'una rehberlik hizmeti vermek	Öğrencilerin en az %10'una rehberlik hizmeti vermek	Hedefe ulaşıldı.

7.2.	Öğretim elemanı başına danışmanlık yapılan öğrenci sayısı	% 20 azaltmak	% 20 azaltmak	% 20 azaltmak	Kontenjan artışı nedeni ile azalmadı, arttı.
7.2.	Öğrenci memnuniyet anketleri	% 80'e çıkarılması	% 80'e çıkarılması	% 80'e çıkarılması	Hedefe ulaşıldı.

b. Bilimsel Araştırma Stratejilerinin Hedefleri

Hedef No	Göstergeler	2013	2014	Gerçekleşen hedef
1.1.	İndekse giren yayın sayısı	% 10 artırmak	% 10 artırmak	Hedefe ulaşıldı.
1.1.	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	% 10 artırmak	% 10 artırmak	Hedefe ulaşıldı.
2.1.	Proje desteği alınarak yapılan yayın sayısı	% 10 artırmak	% 10 artırmak	Hedefe ulaşıldı.
2.2.	Atıf yapılan yayın sayısı	% 5 artırmak	% 5 artırmak	Hedefe ulaşıldı.
2.3.	Etki katsayısı yüksek dergilerdeki yayın sayısı	% 5 artırmak	% 5 artırmak	Hedefe ulaşıldı.
2.4.	Ulusal dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı	% 5 artırmak	% 5 artırmak	Hedefe ulaşıldı.
2.4.	Uluslararası dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı	% 5 artırmak	% 5 artırmak	Hedefe ulaşıldı.
3.1.	Yurtdışı projeler için başvuru sayısının	En az 1 tane yapmak	% 10 artırmak	Hedefe ulaşılamadı.
3.2.	Destek verilen çalışma sayısı	% 5 artırmak	% 10 artırmak	Hedefe ulaşıldı.

3.3.	Ulusal katılımlı proje sayısı	En az 2 tane	En az 2 tane	Hedefe ulaşıldı.
3.3.	Uluslararası katılımlı proje sayısı	En az 1 proje	En az 1 proje	Hedefe ulaşılamadı.
3.4.	Ulusal toplantı sayısı	Eğitim birimlerinin en az 1'inin ulusal bir toplantı düzenlemesi	Eğitim birimlerinin en az 1'inin ulusal bir toplantı düzenlemesi	Hedefe ulaşıldı.
3.4.	Düzenlenen uluslararası toplantı sayısı	1 toplantı düzenlemek	1 toplantı düzenlemek	Hedefe ulaşılamadı.
4.1.	Yapılan danışmanlık sayısı	En az 1 danışmanlık	Danışmanlık sayısını %10 arttırmak	1 firmaya danışmanlık hizmeti verildi.

SA 1. Öğretim Kalitesinin Artırılması

SH 1.1. Her birimin 2013 yılına kadar kendi eğitici elemanlarını belirleyip, ekiplerini kurması ve tüm öğretim elemanlarının, eğitimcilerin eğitimi programından geçirilmesi.

PG 1.1.1.1 Eğitim Ekibi oluşturulan birim sayısı

PG 1.1.1.2. Eğitim alan kişi sayısı

Eğitim Ekibi Üyeleri	
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	
Doç. Dr. Habibe ŞAHİN (BES)	Yrd.Doç.Dr.Müge YILMAZ (BES)
Prof.Dr.Mürüvvet BAŞER (HEM)	Doç.Dr.Dr.Handan ZINCİR (HEM)
Yrd.Doç.Dr.Salime MUCUK (HEM)	Yrd.Doç.Dr.G. Nihal GÜLESER(HEM)

SH 1.2. 2014 yılına kadar ders içeriklerinin, en az bir kez ilgili birimlerce güncellenmesi.

PG 1.2.1.1. Ders içeriklerini değerlendirme komisyonları kurulması ve değerlendirmenin bu komisyon tarafından yapılması

2013-2014 Eğitim – Öğretim Yılı Ders Değerlendirme Komisyon Üyeleri	
Doç. Dr. Habibe ŞAHİN (BES)	Yrd.Doç.Dr. Müge YILMAZ (BES)
Doç.Dr.Handan ZINCIR (HEM)	Yrd.Doç.Dr.G. Nihal GÜLESER (HEM)
Yrd. Doç. Dr. Emine ERDEM	Yrd.Doç.Dr.Özlem Ceyhan (HEM)
Yrd. Doç. Dr. Salime MUCUK	Yrd. Doç. Dr. Pınar TEKINSOY KARTIN
Yrd. Doç. Dr. Tülay BÜLBÜL	Yrd. Doç. Dr. Songül GÖRİŞ
Yrd. Doç. Dr.Özlem CEYHAN	Yrd. Doç. Dr. Evrim BAYRAKTAR
Yrd. Doç. Dr. Öznur TOSUN	Öğr. Gör. Ülkü ÖZDEMİR
Yrd. Doç. Dr. Nuray ŞİMŞEK	Öğr. Gör. Dr. Zübeyde KORKMAZ
Öğr. Gör. Dr. Betül ÖZEN	Öğr. Gör. Nurcan UZDİL

İçeriği Güncellenen Ders Sayısı

İçeriği Güncellenen Ders Sayısı	Toplam Ders Sayısı	Güncellenen Ders / Toplam Ders
117	123	117/123

SH 1.3. Yabancı dil eğitiminde etkinliği artıracak yöntemlerin kullanılması.

PG 1.3.1.1. Eğitimde pratik saatlerin oranı

Yabancı Dil Pratik Ders Sayısı		Yabancı Dil Pratik Ders Sayısı / Toplam Yabancı Dil Ders Sayısı	
2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
2	14	4	14

PG 1.3.1.3. Yabancı dildeki sosyal etkinliklerin sayısı

Yabancı dildeki sosyal etkinliklerin sayısı		
2013		2014
Etkinlik Türü	Sayı	Sayı
Konuşma sınıfları	1	1

SH 1.4. Hazırlık sınıfında başarı oranının artırılması

PG 1.4.1.1. Akademik not ortalaması

PG 1.4.1.2. Öğrencilerin hazırlık sınıfını geçme oranı

Eğitim Birimleri	Hazırlık Sınıfı Akademik Not Ortalaması		Toplam Hazırlık Öğrenci Sayısı		Hazırlık Sınıfını Geçen Öğrenci Sayısı		Hazırlık Sınıfını Geçen Öğrenci Sayısı / Toplam Hazırlık Öğrenci Sayısı	
	2012-2013	2013-2014	2012-2013	2013-2014	2012-2013	2013-2014	2012-2013	2013-2014
	68	65	189	165	148	130	148/189	130/165

SH 1.6. Staj olanaklarının artırılması ve etkin hale getirilmesi

PG 1.6.1.1. Öğrencilerin staj yaptıkları yerlerin sayısı

Staj Yapan Öğrenci Sayısı ve Staj Yapılan Yer Sayısı		
	2012-2013	2013-2014
Staj Yapılan Yer Sayısı	22	74
Staj Yapan Öğrenci Sayısı	54	436
Staj Yapan Öğrenci / Toplam Öğrenci	54/274	74/436

PG 1.6.1.2. Staj yapılan yerlerden alınan geri bildirimler

	2012-2013	2013-2014
Anket Yapılan Staj Yeri Sayısı	17	17
Anket Memnuniyet Oranı (%)	93	90

SH 1.7. Ölçme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi

PG 1.7.1.1. Ölçme ve değerlendirme komisyonları kurulma

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Üyeleri	
Doç. Dr. Habibe ŞAHİN (BES)	Yrd. Doç. Dr. Müge YILMAZ (BES)
Doç.Dr. Handan ZINCİR (HEM)	Yrd.Doç.Dr.Tülay ÖZKAN
Yrd.Doç.Dr.G. Nihal GÜLESER	

SH 1.8. Öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması

PG 1.8.1.1. Öğretim elemanı başına düşen haftalık teorik ders saati

Unvan	Haftalık Toplam Teorik Ders Saati		Haftalık Teorik Ders / Öğretim Elemanı Sayısı	
	2011-2012	2013-2014	2012-2013	2013-2014
Profesör	32	33	-	26/28
Doçent	21	19	21/2	19/2
Yrd. Doçent	-	12	-	12/2
Öğretim Görevlisi	32	20	32/5	20/1
Okutman				
Çevirici				
Eğitim-Öğretim Planlamacısı				
Araştırma Görevlisi	12	18	12/1	18/4
Uzman				
Toplam	65	69	65/8	69/9

SH 1.9. Öğrenci memnuniyet oranının artırılması

PG 1.9.1.1. Öğrenci memnuniyet anketleri

Eğitim -Öğretim Programlarının Geliştirilmesinden / Kalitesinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	
2012-2013 (%)	2013-2014 (%)
94.5	95

SH 1.10. Sınıflardaki öğrenci sayısının azaltılması

PG 1.10.1.1. Sınıflardaki öğrenci sayıları

2013-2014 Yılı Sınıf Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
Sınıf Sayısı		Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı / Kullanılan Sınıf Sayısı
Kullanılan	Kullanılmayan		
14	-	1095	1095 / 14

SH 1.11. Öğretimde bilişim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanılması

PG 1.11.1.1. Öğrencilerin kullanabileceği internet bağlantılı bilgisayar sayısı

Öğrencilerin kullanabileceği internet bağlantılı bilgisayar sayısı		
Öğrenci Sayısı	İnternet Bağlantılı Bilgisayar Sayısı	İnternet Bağlantılı Bilgisayar Sayısı / Öğrenci Sayısı
1095	30	30/1095

PG 1.11.1.2. Eğitim materyali internet ortamında yayınlanan ders sayısı

Eğitim materyali internet ortamında yayınlanan ders sayısı	
2012-2013	2013-2014
6	6

SA 2. Lisansüstü Eğitimin Niteliğinin Geliştirilmesi

SH 2.1. Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin yayına dönüştürülmesi

PG 2.1.1.1. Bildiriye dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayısı

Bildiriye dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayısı		
	2013	2014
Bilimsel Çalışma Sayısı	3	33
Bildiriye Dönüştürülen Bilimsel Çalışma Sayısı	73	14
Tez Sayısı	10	12
Bildiriye Dönüştürülen Tez Sayısı	18	13

SH 2.2. Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteğiyle yapılması

PG 2.2.1.1. Proje destekli bilimsel çalışma ve tez sayısı

Proje destekli bilimsel çalışma ve tez sayısı		
	2013	2014
Proje Destekli Bilimsel Çalışma sayısı	3	3
Proje Destekli Tez Sayısı	8	12

SH 2.3. Tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması

PG 2.3.1.1. Bilimsel atıf sayısı

Tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması	2013	2014
Bilimsel Atıf Sayısı	96	203
Toplam	96	203

PG 2.3.1.2. Başvurulan veya alınan patent sayısı

	2013	2014
Başvurulan Patent Sayısı	-	-
Alınan Patent Sayısı (Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım Tescili Dahil)	-	-
Toplam	-	-

PG 2.3.1.3. Paydaşlarca desteklenen tez sayısı

Paydaşlarca desteklenen tez sayısı		
Destekleyen Paydaşlar	2013	2014
	-	-
	-	-
Toplam	-	-

SA 3. Eğitimde Uluslararası İşbirliğinin Sağlanması

SH 3.1. Yurtdışındaki üniversitelerle özel protokoller ve Avrupa Birliği Eğitim Programları çerçevesinde ortak eğitim programları açılması

PG 3.1.1.1. İşbirliği yapılan yurt dışındaki üniversite sayısı

	2012-2013	2013-2014
İşbirliği Yapılan Yurt Dışındaki Üniversite Sayısı	4	5
Ortak Yürütülen Eğitim Programı Sayısı	6	7

PG 3.1.1.2. Ortak yürütülen eğitim programı sayısı

Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar / İşbirliği				
İşbirliği / Anlaşma Yapılan Üniversite Adı	Ülkesi	İşbirliği /Anlaşmanın İçeriği	İşbirliği/ Anlaşma Sayısı	Ortak Yürütülen Eğitim Programı Adı
1. Laurea University 2. University Transilvania of Brasov 3. Semmelweis University	1. Finlandiya 2. Romanya 3. Macaristan	Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında eğitim ve staj faaliyeti.	1	ERASMUS Personel Eğitim Alma Hareketliliği ERASMUS Öğrenci Öğrenim Hareketliliği
1. Laurea University 2. University Transilvania of Brasov 3. Niederrhein University	1. Finlandiya 2. Romanya 3. Almanya	Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında eğitim faaliyeti.	1	ERASMUS Ders verme Hareketliliği ERASMUS Öğrenci Öğrenim Hareketliliği
1. Laurea University 2. University Transilvania of Brasov	1. Finlandiya 2. Romanya 3. İtalya	Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında eğitim ve staj faaliyeti.	1	ERASMUS Öğrenci Öğrenim Hareketliliği

3. Universita' Degli Studi Di Foggia				ERASMUS Öğrenci Öğrenim Hareketliliği
1. Laurea University 2. University Transilvania of Brasov	1. Finlandiya 2. Romanya			ERASMUS Öğrenci Staj Hareketliliği

PG 3.1.1.3. Yurt dışı üniversitelerde eğitim faaliyetine katılan öğretim üyesi sayısı

Yurt dışı üniversitelerde eğitim faaliyetine katılan öğretim üyesi sayısı	2012-2013	2013-2014
Eğitim Faaliyetine Katılan Öğretim Üyesi Sayısı	2	1
Eğitim Faaliyetine Katılan Öğretim Üyesi Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	2/17	1/21

Eğitim Faaliyeti Adı
Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği

PG 3.1.1.4. Erciyes Üniversitesinde eğitim faaliyetine katılan yabancı öğretim üyesi sayısı

	2012-2013	2013-2014
Erciyes Üniversitesinde eğitim faaliyetine katılan yabancı öğretim üyesi sayısı	-	-
Eğitim Faaliyetine Katılan Yabancı Öğretim Üyesi Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	-	-
Toplam	-	-

SH .3.2. Öğrenci değişim programından faydalanan öğrenci sayısının artırılması

PG 3.2.1.1. Öğrenci değişim programı ile yurt dışına giden öğrenci sayısı

	2012-2013	2013-2014
Öğrenci değişim programı (ERASMUS) ile yurt dışına giden öğrenci sayısı	6	3

PG 3.2.1.2. Öğrenci değişim programı ile yurt dışından gelen öğrenci sayısı

	2012-2013	2013-2014
Öğrenci değişim programı (ERASMUS) ile yurt dışından gelen öğrenci sayısı	-	-

SA 4. Öğrenciye Yönelik Hizmetlerin Artırılması

SH 4.1. Öğrenciye verilen burs ve yardımların artırılması

PG 4.1.1.1. Burslardan yararlanan öğrenci sayısı

	2013	2014
Burslardan yararlanan öğrenci sayısı	238	298

PG 4.1.1.2. Sosyal yardımlardan yararlanan öğrenci sayısı

	2013	2014
Sosyal yardımlardan yararlanan öğrenci sayısı	-	-

PG 4.1.1.3. Sosyal yardımlarda bulunan kişi ve kuruluşların sayısı

	2013	2014
Sosyal yardımlarda bulunan kişi sayısı	-	-
Sosyal yardımlarda bulunan kuruluşların sayısı	-	-

SH 4.2. Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi

PG 4.2.1.1. Rehberlik hizmeti veren görevli sayısı

	2013	2014
Rehberlik hizmeti veren görevli sayısı	33	47

PG 4.2.1.2. Öğretim elemanı başına danışmanlık yapılan öğrenci sayısı

Öğretim elemanı başına danışmanlık yapılan öğrenci sayısı	2012-2013	2013-2014
Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı	274	1095
Danışmanlık Yapan Öğretim Elemanı Sayısı	8	47
Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı / Danışmanlık Yapan Öğretim Elemanı Sayısı	274/8	1095/47

PG 4.2.1.3. Öğrenci memnuniyet anketleri

Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetinden Duyulan Memnuniyet Oranı %	2012-2013 (%)	2013-2014 (%)
Öğrenci memnuniyet oranı	%92	%90

II. Bilimsel Araştırma Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri

SA 5. Üniversitenin Bilimsel Yayın Sıralamasındaki Konumunun Yükseltilmesi

SH 5.1. İndekse giren yayın sayısının artırılması

PG 5.1.1.1. İndekse giren yayın sayısı

2014 Yılı WOS' da İndekslenen Yayın Sayılarının İndekslere Göre Dağılımı						
SCI		SSCI		A&HCI		2013-2014 Toplam SCI, SSCI, A&HCI
2013	2014	2013	2014	2013	2014	
16	12	2	1	-	1	32

PG 5.1.1.2. Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı

Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı						
	WOS'da İndekslenmeyen Yayın Sayısı		WOS 'da İndekslenen Yayın Sayısı		WOS 'da İndekslenen Yayın Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Unvan						
Profesör	5	10	9	2	9/3	2/3
Doçent	2	10	4	14	4/4	14/4
Yrd. Doçent	-	12	4	11	4/12	11/12
Öğretim Görevlisi	3	5	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	10	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-	-
Toplam	10	47	17	17	17/44	17/44

YAYIN TÜRÜ	YAYININ ADI	FAKÜLTE TOPLAM YAYIN SAYISI
Uluslararası Makale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mucuk S, Baser M. Effects of noninvasive electroacupuncture on labor pain and duration. Journal of Clinical Nursing, 2014, June 23: 1603-1610. (DOI: 10.1111/jocn.12256) 2. Açmaz G, Aksoy H, Albayrak E, Baser M, Özyurt S, Aksoy U, Ünal D. Evaluation of endometrial precancerous lesions in postmenopausal obese women- a high risk group? Asian Pac J Cancer Prev, 2014; 15 (1): 195-198. 3. Başer M, Taşcı S. Reasons why women in Turkey prefer short-term use of Hormone Replacement Therapy (HRT). Health Care for Women International, 2013; 34:1035–1048. 4. Eğlence R, Karataş N, Taşcı S. The effect of acupressure on the level of fatigue in hemodialysis patients. Altern Ther Health Med 2013; 19(6): 23-31. 5. Görüş S, Taşcı S, Elmali F. The effects of training on inhaler technique and quality of life in patients with COPD. Journal of Aerosol Medicine and Pulmonary Drug Delivery 2013; 26: 1-9. 6. Akça Kılıç N, Taşcı S, Karataş N. Effect of acupressure on patients in Turkey receiving hemodialysis treatment for uremic pruritus. Altern Ther Health Med 2013; 19(5):12-18. 7. Açmaz G, Aksoy H, Bayraktar E, Baser M, Zararsız G, Müderris İİ. Can ratio of blood/curettage material HCG be used as a 	47

	<p>reliable method for differentiating miscarriage and ectopic pregnancy? Pak J Med Sci 2013; 29 (5): 1216-1220.</p> <p>8. Amaz G, Albayrak E, Acmaz B, Baser M, Soyak M, Zararsız G, Müderris İİ. Level of anxiety, depression, self-esteem, social anxiety, and quality of life among the women with Polycystic Ovary Syndrome. The ScientificWorld Journal, 2013, Article ID 851815, DOI: 10.1155/2013/851815.</p> <p>9. Kili Aka N, Baer M, Gl Kuzucu E. Knowledge and attitudes of emergency nurses towards Crimean–Congo Haemorrhagic Fever in endemic regions of Turkey. International Journal of Nursing Practice, 2013; 19: 603–608. DOI: 10.1111/ijn.12109.</p> <p>10. Mucuk S, Baser M, Ozkan T. Effects of noninvasive electroacupuncture on labor pain, adrenocorticotrophic hormone, and cortisol. Alternative Therapies, 2013; 19 (3): 26-30.</p> <p>11. Arslan E, Kılıç Aka N, Baer M. Levels of assertiveness and peer pressure of nursing students. International Journal of Caring Sciences, 2013; 6 (1):78-86.</p> <p>12. zdemir , Taci S, An Individual focused approach in oncology: Motivational interview, Open Access Library Journal 2014; 1:e590-e590.</p> <p>13. zdemir H, Arslan S, Taci S. A Qualitative study about nursing doctoral education in Turkey", International Journal of Caring Sciences 2014; 7(2): 547-552</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>14. Bayat M, Mazicioğlu M, Four-site skin folds and body fat percentage references in 6-to-17-years old Turkish children and adolescents. <i>J Pak Med Assoc.</i> October 2014; 64(10):1154-1161.</p> <p>15. Ünalın D, Şenol V, Bayat M, Mazicioğlu M, Öztürk A, Kurtoğlu S, Hatipoğlu N, Üstünbaş H. Change in Waist Circumference Over 3 Years in Turkish Children and Adolescents. <i>Annals of Human Biology</i> 2013;40:419-425.</p> <p>16. Arslan D, Kılıç Akça N, Şimşek N, Zorba P. Student nurses' attitudes toward dying patients in central Anatolia. <i>International Journal of Nursing Knowledge</i> 2014;25(2):1-6.</p> <p>17. Akarsu RH, Mucuk S. Turkish women's opinions about cesarean delivery. <i>Pak J Med Sci</i> 2014; 30(6):1308-1313.</p> <p>18. Aydın G, Mucuk S. The Evaluation of Daily Living Activities, pressure sores and risk factors. <i>Rehabilitation Nursing</i> 2014;:-1-8. doi: 10.1002/rnj.145</p> <p>19. Akin S, Şafak ED, Coban SA, Mucuk S, Kırıs Y, Ozturk A, Mazicioğlu MM, Gocer S. Nutritional status and related risk factors which may lead to functional decline in community-dwelling Turkish elderly. <i>European Geriatric Medicine</i> 2014;5:294–297.</p> <p>20. Erdem E, Tosun O, Bayat M, Korkmaz Z, Halis H, Güneş T. Daily physical activity in low-risk extremely low birth weight preterm infants: Positive impact on bone mineral density and anthropometric measurements. <i>J Bone Miner</i></p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Metab 2014, DOI: 10.1007/s00774-014-0594-6</p> <p>21. Gultekin G, Sahin H, Inanc N, Uyanik F, Ok E. Impact of Omega-3 and Omega-9 fatty acids enriched total parenteral nutrition on blood chemistry and inflammatory markers in septic patients. Pak J Med Sci 2014; 30(2):1-6.</p> <p>22. Ongan D, İnanç N, Çiçek B. comparing school lunch and canteen foods consumption of children in Kayseri, Turkey. Pakistan Journal of Medical Sciences 2014; 30: 549-553.</p> <p>23. Çiçek B, Öztürk A, Ünalın D, Bayat M, Mazicioğlu MM, Kurtoğlu S. Four-site skinfolds and body fat percentage references in 6-to-17-year old Turkish children and Adolescents. Journal of The Pakistan Medical Association 2014; 64:1154-1161.</p> <p>24. Çiçek B, Öztürk A, Mazicioğlu MM, Kurtoğlu S. Arm anthropometry indices (mid-upper arm circumference, triceps skinfold thickness, arm fat area) in Turkish children and adolescents: changes over a three-year period. Journal Of Clinical Research in Pediatric Endocrinology 2014; 6: 216-226.</p> <p>25. Mazicioğlu MM, Demirtaş T, Çiçek B, Öztürk A, Kurtoğlu S, Üstünbaş HB. Weight for length/height percentiles in infants and young children in Kayseri/Turkey. Journal of Clinical Research in Pediatric Endocrinology 2013; 5: 224-228.</p> <p>26. Senol V, Unalan D, Bayat M, Mazicioğlu MM, Ozturk A, Kurtoglu S. Change in reference body mass index percentiles and deviation in</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>overweight and obesity over 3 years in Turkish children and adolescents. J Pediatr Endocrinol Metab. 2014 Jul 10. pii: /j/jpem.ahead-of-print/jpem-2013-0467/jpem-2013-0467.xml. doi: 10.1515/jpem-2013-0467. [Epub ahead of print]</p> <p>27. Ünal D, Şenol V, Bayat M, Mazicioğlu M, Öztürk A, Kurtoğlu S, Hatipoğlu N, Üstünbaş H. Change in Waist Circumference Over 3 Years in Turkish Children and Adolescents", Annals of Human Biology 2013; 40: 419-425.</p>	
Ulusal Makale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akça Kılıç N, Taşcı S. An important problem among hemodialysis patients: uremic pruritus and affecting factors. Turk Neph Dial Transpl 2014; 23: 210-216. 2. Yıldırım A, Taşcı S. Hemşirelikte eleştirel düşünmenin klinik karar vermeye etkisi. Balıkesir Sağlık Bilimleri Dergisi 2013; 2(3): 187-191. 3. Şahin Biçer S, Taşcı S, Taş T, Ceyhan YŞ. Hemodiyalizde meydana gelen kan basıncı değişiminin hastada yarattığı sorunların belirlenmesi. Nefroloji Hemşireliği 2013; 9: 15-23. 4. Özdemir Ü, Taşcı S. Kronik hastalıklarda psikososyal sorunlar ve bakım. ERÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi, 2013; 1(1): 57-72. 5. Şahin H, Çiçek B, Yılmaz M, Ongan D, Kaya N, İnanç N. Kayseri ilinde yaşayan 65 yaş ve üzeri bireylerde beslenme durumu ve 	54

	<p>yaşam kalitesinin saptanması. Turkish Journal Of Geriatrics 2013; 16: 322-329.</p> <p>6. Güleser GN, Korkut S, Oğuzhan A. Perkütan koroner girişim sonrası femoral kateter çekimine bağlı gelişen ağrının bir komplikasyonu: Vazovagal reaksiyon ve hemşirelik bakımı. Türk Kardiyol Dern Kardiyovasküler Hemşirelik Dergisi 2014; 5: 41-47.</p> <p>7. Göriş S, Bilgi N, Bayındır SK. Hemşirelik eğitiminde simülasyon kullanımı. Düzce Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Dergisi 2014; 4: 25-29.</p> <p>8. Eğlence R, Şimşek N. Hemşirelerin maneviyat ve manevi bakım hakkındaki bilgilerinin değerlendirilmesi. Acıbadem Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi, 2014;5(1):48-53.</p> <p>9. Tosun Ö, Bayat M, Erdem E, Korkmaz Z, Avcı Ö. Klinik sorumlu hemşirelerin sosyotropi otonomi kişilik özellikleri. Sağlık Bilimleri Dergisi (Journal of Health Sciences) 2014, 23(2): 99-103.</p> <p>10. Lafçı D, Erdem E. 15-49 yaş grubu evli kadınların doğum sonu dönemde anne ve bebek bakımına yönelik geleneksel uygulamaları. Gaziantep Med J 2014, 20(3): 226-236.</p> <p>11. Tosun Güleroğlu F, Başer M, Cerit E, Yüzer S. Postpartum dönemde yapılan geleneksel inanç ve uygulamalar. Türkiye Klinikleri J Gynecol Obst 2014; 24 (2): 84-89.</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>12. Açmaz G, Albayrak E, Aksoy H, Başer M, Soyak M, Zararsız G, Müderris İİ. Cerrahi menopozlu hastaların depresyon, anksiyete ve uyku kalitesi sıklığı açısından araştırılması. <i>Bozok Tıp Dergisi</i> 2014; 4 (1): 22-8.</p> <p>13. Çiftçi K, Başer M. 0 – 3 Yaş grubu kalp defekti olan çocukların beslenme ve enfeksiyona yönelik sağlık bakım gereksinimleri. <i>Erciyes 9- Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi</i> 2013; 1 (1): 10-20.</p> <p>14. Akköz Çevik S, Başer M. Vajinal kanama ve ağrı yakınması ile başvuran gebelerin düşük yapma nedenleri: fetal maternal nedenler. <i>International Journal of Human Sciences</i>. 2013; 10 (1):1332-1341.</p> <p>15. Erdem E, Korkmaz Z, Tosun Ö, Avcı Ö, Uslu N, Bayat M. Kronik hastalığı olan çocukların annelerinin bakım yükü. <i>Sağlık Bilimleri Dergisi</i> 2013, 22(2): 150-157.</p> <p>16. Evgin D, Erdem E, Bayat M, Poyrazoğlu HM, Dursun J. Periton diyalizi uygulanan çocukların ve annelerinin yaşadıkları güçlükler: Nitel bir çalışma. <i>Sağlık Bilimleri Dergisi</i> 2013; 22(1): 7-17.</p> <p>17. Erdem E, Bayat M, Avcı Ö, Tosun Ö, Seviğ Ü. Öğrenim yaşantıları süresince hemşirelik öğrencilerinin eleştirel düşünme düzeylerindeki değişim. <i>DEUHYO ED</i> 2013, 6(2): 62-66.</p> <p>18. Uslu N, Korkmaz Z, Tosun Ö, Avcı Ö,</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Bayat M, Erdem E. Kavram haritasının öğrenci eğitiminde kullanılmasına bir örnek: Tip 1 Diabetes Mellitus. Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi 2013;1: 99-105.</p> <p>19. Görüş S, Ceyhan Ö. Hemşirelerin hastaların bireysel hijyen gereksinimlerini karşılama durumları. ERÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi 2014;2(1): 48-55.</p> <p>20. Şahin H, Yılmaz M, Aykut M, Balcı E, Sağıroğlu M, Öztürk A. Kayseri’de iki toplum sağlığı merkezine başvuran annelerde emzirmede sorunları ve risk faktörleri. Türk Ped Arş 2013;48:145-51.</p> <p>21. Yıldız Kaya N, Kurtuluş S. Tip 1 diyabet tanısı almış 0-5 yaş grubu çocukların anne sütü alımı ve beslenme ile ilgili etmenlerin değerlendirilmesi. Beslenme ve Diyet Dergisi 2014; 42 (2):116-124.</p> <p>22. Kaya N, Gökmen Özel H. Diyet proteinlerin ve yağlarının kan glukozu üzerine etkileri. Beslenme ve Diyet Dergisi 2014; 42 (1):80-85.</p> <p>23. Caferoğlu Z. Hipertrigliseridemide tıbbi beslenme tedavisi: Süt çocuğu olgu örneği. Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi 2014; 2(1): 102-107.</p> <p>24. Caferoğlu Z, Özel HG, Hamidi F, Ertürk G. Dikkat eksikliği hiperaktivite bozukluğu tanısı olan çocuklarda ilaç tedavisinin beslenme durumu üzerine etkileri. Beslenme ve Diyet Dergisi 2014; 42(2): 99-107.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>25. Çelik N, Akbulut G. Diabetes Mellitus'un tıbbi beslenme tedavisinde yağlı tohumların kullanımı. Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi. 2013; 1 (1):73-82.</p> <p>26. Çelik N, Şanlıer N. Besin-ilaç etkileşimlerine güncel bakış: İçecekler. Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi. 2014; 2(1):94-101.</p>	
Uluslararası Bildiri	<p>1. Özkan B, Görüş S, Taşcı S, Tekinsoy Kartın P, Ceyhan O, Çeliksoy A. Examination of nurses' difficulties and coping with taking care of patients in terminal phase. EONS 9 Celebrating Excellence in Cancer Nursing, 18-19 September 2014, İstanbul, Turkey European Journal of Oncology Nursing Abstract Book, s42.</p> <p>2. Görüş S, Taşcı S, Özkan B, Ceyhan O, Tekinsoy Kartın P, Çeliksoy A, Elmalı F, Eser B. Effect of terminal patient care training on death attitude in nurses working at oncology hospital. EONS 9 Celebrating Excellence in Cancer Nursing, 18-19 September 2014, İstanbul, Turkey European Journal of Oncology Nursing Abstract Book, s46.</p> <p>3. Tosun Ö, Erdem E, Elmalı F, Kurtoğlu S. The Effect of Aromatherapy, Music Therapy and Vibration Applications on Neonatal Stress and Behaviours. Arch Dis Child 2014, 99(Suppl 2): A82 (5th Congress of the European Academy of Paediatric Societies EAPS-2014, October 17-</p>	81

	<p>21 2014 Barcelona-Spain).</p> <p>4. Sezer Efe Y, Erdem E. The Aggression and Self-Injury Behaviours in Adolescents with Type 1 Diabetes. Arch Dis Child 2014, 99(Suppl 2): A534 (5th Congress of the European Academy of Paediatric Societies EAPS-2014, October 17-21 2014 Barcelona-Spain) .</p> <p>5. Bayat M, Keklik D, Uslu N, Erdem E, Sezer Efe Y, Korkmaz Z, Tosun Ö. Can The Expression of Chronic Disease Given by Children Be Understood with Aesthetic Knowing? Arch Dis Child 2014, 99(Suppl 2): A206 (5th Congress of the European Academy of Paediatric Societies EAPS-2014, October 17-21 2014 Barcelona-Spain) .</p> <p>6. Tosun Ö, Erdem E, Elmalı F, Kurtoglu S. Brazelton Neonatal Behavioral Assessment Scale: A Validity and Reliability Study in A Turkey Sample. Pediatr Crit Care Med 2014, 15 (Supplement 1 4_suppl): 417 (Abstracts of the 7th World Congress on Pediatric Critical Care, May 04-07 2014 Istanbul, Turkey) .</p> <p>7. Özkan B, Erdem E, Özsoy S, Zararsız G, Effect of Telepsychiatric Follow-Up Given to the Caregiver of The Schizophrenic Patient on the Family Burden, Depression and Emotional Expression, 12 éme Congrès International de L'Association de Recherche et de Soutien de Soins en Psychiatrie Generale (12.Uluslararası Genel Psikiyatri Araştırma, Destek ve Bakım Derneği Kongresi), 25-28 Mars (Mart) 2014</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Paris, 46 .</p> <p>8. Sezer Efe Y, Erdem E. Lise Öğrencilerinde Saldırganlık Düzeyi. 5. Uluslararası Risk Altında ve Korunması Gereken Çocuklar Sempozyumu, 01-03 Kasım 2013 Belek/Antalya), 73.</p> <p>9. Kartın Tekinsoy P, Güleser GN, Şentürk A. Psychosocial Adjustment of Breast Cancer Patients Who Are Undergoing Chemotherapy European Journal of Oncology Nursing Abstract Book, S53, 18-19 September 2014, İstanbul, Turkey</p> <p>10. Ünalın D, Güleser GN, Öztürk A. Knowledge, Attitude and Practices of Technicians Working in Hospitals Towards Testicular Cancer and Self-Exam of Testicles European Journal of Oncology Nursing Abstract Book, S28, 18-19 September 2014, İstanbul, Turkey</p> <p>11. Şentürk A, Güleser GN, Açıkğöz Karakuş G. What Occupations Which Cancer Patients Prefer During Chemotherapy European Journal of Oncology Nursing Abstract Book, S58, 18-19 September 2014, İstanbul, Turkey</p> <p>12. Cerit E, İnci F, Şimşek N. Kronik Ruhsal Hastalığı Olan Bireylere Bakım Veren Aile Üyelerinin Yaşadığı Güçlüklerin Belirlenmesi: Kalitatif Bir Araştırma, III. Uluslar arası VII Ulusal Psikiyatri Hemşireliği Kongresi, 1-3 Eylül 2014, Ankara(Sözel Bildiri)</p> <p>13. Şimşek N, Kılıç Akça N, Şentürk S. Yaşlı bireylerde dini inanç durumu ve psikolojik genel iyilik halinin belirlenmesi, III. Uluslar</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>arası VII Ulusal Psikiyatri Hemşireliği Kongresi, 1-3 Eylül 2014, Ankara(Poster Bildiri)</p> <p>14. Yılmaz İ, Şimşek N. Adli Psikiyatri Hemşireliği, III. Uluslar arası VII Ulusal Psikiyatri Hemşireliği Kongresi, 1-3 Eylül 2014, Ankara(Poster Bildiri)</p> <p>15. Gönüllüoğlu N, Karakoyun S, Defining of Oncology Nurses' Communication Skills, Horatio, European Psychiatric Nursing Congress, 2013 İstanbul, Syf: 197</p> <p>16. Gönüllüoğlu N, Karakoyun S. The Defining of Prevalance of The Premenstrual Syndrome of The Students of Nursing Department İn Inonu University, Horatio, European Psychiatric Nursing Congress, 2013 İstanbul, Syf: 155</p> <p>17. Aykut M, Şahin H, Yılmaz M, Gün İ, Ceyhan O, Durmuş H, Çelik N, Karaca S. Kayseri il merkezinde yaşayan yetişkinlerin fiziksel aktivite düzeylerinin değerlendirilmesi. Uluslararası Kardiyometabolik Sendrom Doğu Akdeniz Kongresi, Poster Bildirisi, 138-140, Gazimağusa/KKTC, 2014.</p> <p>18. Yılmaz M, Aykut M. Emzirme eğitimin anne sütüyle besleme üzerine etkisi. IX. Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, P177, 330, Ankara, 2014.</p> <p>19. Ongan D, Yılmaz M. Erciyes Üniversitesi yemekhanelerinde besin güvenilirliği ve personelin hijyen algısı. IX. Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, P103, 264, Ankara, 2014.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>20. Arslan M, Kaya N, Yılmaz M. Kayseri’deki üç toplum sağlığı merkezine başvuran gebelerin beslenme durumunun saptanması.IX. Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, P24, 280, Ankara, 2014.</p> <p>21. Küçükkatırcı S, Şahin H, Yılmaz M, Işgın K. Tip 2 diyabetli hastalar verilen beslenme eğitiminin beslenme bilgi düzeyi üzerine etkileri, IX. Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, P042, 215, Ankara, 2014.</p> <p>22. Ongan D, Yılmaz M. Vegetarian tastes in Turkish Cuisine, The 2nd International Symposium on “Traditional Foods from Adriatic to Caucasus, TFO_2467, 78, Macedonia, 2013.</p> <p>23. Şahin H, Arguvanlı Çoban S, Ongan D, Yılmaz M. Cognitive functions and nutritional status of nursing home residents and community-dwelling elders in Kayseri. Horatio, European Psychiatric Nursing Congress 2013. Poster bildiri:059, 31 Ekim–2 Kasım, İstanbul, 2013.</p> <p>24. Kaya N, Gökmen Özel H, Kurtoğlu S. Determining the Effects of Dietary Proteins and Fats on Blood Glucose in Type 1 Diabetes, 36TH ESPEN (The European Society for Clinical Nutrition and Metabolism) Congress on Clinical Nutrition and Metabolism, Poster presentation : PP266-SUN, 6-9 September, Ceneva- Switzerland, 2014.</p> <p>25. Arslan M, Kaya N, Yılmaz M. Kayseri’deki üç toplum sağlığı merkezine başvuran gebelerin beslenme durumunun saptanması. IX</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, poster bildiri:124, sayfa:280, 2-5 Nisan, Ankara, 2014.</p> <p>26. Özçalışkan H, Çelik N, Yıldız N, Şahin H. Erciyes Üniversitesi'nin sağlıkla ilgili bölümlerinde lisans eğitimi gören kız öğrencilerde yeme davranışı bozukluğunun değerlendirilmesi. IX Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, poster bildiri:043, sayfa:216, 2-5 Nisan, Ankara, 2014.</p> <p>27. Çelik N, Şahin H, Çiçek B, Kaya N. Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören kadınlarda premenstrual dönemde beslenme alışkanlıklarının menstrual ağrı şiddetine etkisi. IX Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, poster bildiri:052, sayfa:223, 2-5 Nisan, Ankara, 2014.</p> <p>28. Caferoğlu Z, Çelik N, Çiçek B. Cherry Laurel (Laurocerasus Officinalis Reomer) and Health, The 2nd International Symposium on "Traditional Foods from Adriatic and Caucasus", p 375. October 24-26, 2013, Struga-Ohrid, Macedonia.</p> <p>29. Çelik N, Caferoğlu Z, Şahin H. The Indigenous Vegetable for Kayseri: Yamula Eggplant and Its Nutritional Properties, The 2nd International Symposium on "Traditional Foods from Adriatic and Caucasus", p 377. October 24-26, 2013, Struga-Ohrid, Macedonia.</p> <p>30. Caferoğlu Z, Hamidi F, Özel HG, Ertürk G. Nutritional status of children with attention</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>deficit hyperactivity disorder. IX. International Nutrition and Dietetics Congress, p 156. April 02-05, 2014, Ankara, Turkey.</p> <p>31. Ongan D, Caferoğlu Z. Determining level of knowledge about nutrition and type 1 diabetes mellitus of teachers working at elementary schools in Kayseri Province. IX. International Nutrition and Dietetics Congress, p 265. April 02-05, 2014, Ankara, Turkey.</p> <p>32. Caferoğlu Z, Çapaş M, Ertürk G. Effects of kefir consumption on body fat in obese subjects. 7th International Conference and Exhibition on Nutraceuticals and Functional Foods. October 14-17, 2014, Istanbul, Turkey.</p> <p>33. Caferoğlu Z, Bayram S, Dağlı M, Yeşilyurt S. Diabetes and Propolis, 7th International Conference and Exhibition on Nutraceuticals and Functional Foods. October 14-17, 2014, Istanbul, Turkey.</p> <p>34. Küçükkatırcı S, Şahin H, Yılmaz M, Işgın K. Tip 2 diyabetli hastalar verilen beslenme eğitiminin beslenme bilgi düzeyi üzerine etkileri, IX. Uluslararası Beslenme ve Diyetetik Kongresi, P042, 215, Ankara, 2014.</p> <p>35. Evli M, Şimşek N, Uzdil N, Hemşirelik eğitimi alan 1. ve 4. sınıf öğrencilerinin öğrenilmiş güçlülük ve mesleki benlik saygı düzeyleri, III. Uluslar arası VII Ulusal Psikiyatri Hemşireliği Kongresi, 1-3 Eylül 2014, Ankara: 448.</p> <p>36. Sepetçioğlu S, Uzdil N, Kurdal E, Uşak Devlet Hastanesi ve Malatya Üniversite Hastanesinde çalışan sağlık personellerinin bel ağrısı</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>prevelanslarının karşılaştırılması, European Psychiatric Nursing Congress, 2014, İstanbul.</p> <p>37. Uzdil N, Yayan EH., Yıldız E, Yıldırım H. Hemşirelik ve ebelik bölümü öğrencilerinde algılanan sosyal destek düzeyleri, kaygı düzeyleri ve stresle başa çıkma tarzlarının demografik değişkenlerle ilişkisini incelemesi, III. Uluslar arası VII Ulusal Psikiyatri Hemşireliği Kongresi, 1-3 Eylül 2014, Ankara: 492.</p> <p>38. Uzdil N, Yayan EH, Çocuk servisi hemşirelerinin öfke düzeyleri ve iş doyumlarının demografik değişkenlerle ilişkisinin incelemesi. III. Uluslar arası VII Ulusal Psikiyatri Hemşireliği Kongresi, 1-3 Eylül 2014, Ankara: 490.</p> <p>39. Tekinsoy Kartın P, Güleser G.N, Şentürk A. Psychosocial adjustment Of berast Cancer Patients who are undergoing chemotherapy. European Journal of Oncology Nursing (EONS) Congress 18-19 Semptember 2014, İstanbul, Turkey.</p>	
Ulusal Bildiri	<p>1. Şentürk S, Taşcı S. Diz osteoartriti olan bireylere bel bölgesine uygulanan zencefilli böbrek kompres uygulamasının ağrı düzeyi ve fiziksel fonksiyonlara etkisi. 16. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi Hemşirelik Oturumu, 15-19 Ekim 2014, Antalya.</p> <p>2. Özdemir Ü, Taşcı S. Sağlığın iyileştirilmesi ve kronik hastalıkların yönetiminde tamamlayıcı ve alternatif destekleyici bir tedavi: Yoga. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları</p>	83

	<p>Kongresi, 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>3. Doğan N, Görüş S, Demir H. Osteoartritli bireylerin ağrı ve öz-etkililik düzeylerinin belirlenmesi. 15. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi Kongre Kitabı. Antalya 2-6 Ekim 2013: 480.</p> <p>4. Görüş S. Son dönem böbrek yetmezliği olan hastalarda cinsel fonksiyon bozukluğu ve hemşirelik bakımı. 15. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi Kongre Kitabı. Antalya 2-6 Ekim 2013: 493.</p> <p>5. Kılıç Z, Görüş S. Kronik obstrüktif akciğer hastalığı (KOA) olan bireylerin özbakım gücü ve etkileyen faktörler. 15. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi Kongre Kitabı. Antalya 2-6 Ekim 2013: 460.</p> <p>6. Korkut S, Görüş S, Korkmaz Z, Bilgi N. Kavram haritasıyla Kronik böbrek yetmezliği (KBY) vaka sunumu. 15. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi Kongre Kitabı. Antalya 2-6 Ekim 2013: 461.</p> <p>7. Bilgi N, Korkmaz Z, Görüş S, Korkut S. Karaciğer sirozunun kavram haritasıyla anlatımı. 15. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi Kongre Kitabı. Antalya 2-6 Ekim 2013: 461.</p> <p>8. Görüş S, Ceyhan YŞ. Hemşirelerin maneviyat ve manevi bakımla ilgili görüşlerinin belirlenmesi. 14. Ulusal Hemşirelik Kongresi, Bodrum 25-27 Ekim 2013:</p> <p>9. Görüş S. Kılıç Z, Ceyhan Ö, Şentürk A. Hemşirelikte profesyonel değerler ve etkileyen faktörler. 14. Ulusal Hemşirelik Kongresi,</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Bodrum 25-27 Ekim 2013:</p> <p>10. Görüş S, Bilgi N, Bayındır SK. Hemşirelik eğitiminde simülasyon kullanımı 14. Ulusal Hemşirelik Kongresi, 25-27 Ekim 2013, Bodrum.</p> <p>11. Ceyhan Ö, Şentürk A, Görüş S, Kılıç Z. Hemşirelerin bilişim teknolojilerini kullanma durumları. 14. Ulusal Hemşirelik Kongresi, 25-27 Ekim 2013, Bodrum.</p> <p>12. Görüş S, Güleser GN. Türkiye’de hipertansiyonu olan hastaların kullandıkları tamamlayıcı ve alternatif tıp uygulamaları: Literatür taraması. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi 24-26 Nisan 2014. Manisa: 134.</p> <p>13. Caferoğlu Z, Samur G, Yılmaz M. Gebelikte balık tüketimi ve omega-3 yağ asitleri, 2. fetal hayattan çocukluğa “ilk 1000 gün” Gebe ve Çocuk Beslenmesi Kongresi. 27-29 Mart 2014, Ankara.</p> <p>14. Aykut M, Öztürk A, Şahin H, Yılmaz M, Gün İ, Çelik N, Sağiroğlu M, Ergün E, Durmuş H. Tıp fakültesi öğrencilerinde obezite durumu ve ilişkili faktörler. XVI. Ulusal Halk Sağlığı Kongresi, Antalya, 2013:466.</p> <p>15. Yıldız İ, Bayat M, Erdem E, Derince D. Pediatrik acilde akut astım atağı ve hemşirelik yaklaşımı. 8. Ege Pediatri ve Ege Pediatri Hemşireliği Kongresi, 10-13 Haziran 2014 İzmir (posterCD’de).</p> <p>16. Derince D, Korkmaz Z, Yıldız İ, Açıkgöz A, Erdem E, Bayat M. Volvuluslu hastanın yas</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>süreci ve bakımı:Kavram haritası örneği. 4- 8. Ege Pediatri ve 4.Ege Pediatri Hemşireliği Kongresi, 10-13 Haziran 2014 İzmir (poster CD'de).</p> <p>17. Özkan T, Başer M. Hiperemezis gravidarumu olan gebelerde P6 noktasına uygulanan basının bulantı, kusma ve öğürmeye etkisi. Tamamlayıcı ve Alternatif tıp Uygulamaları Kongresi. 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>18. Bayraktar E, Başer M. Zeytinyağı ile yapılan perine masajının perine bütünlüğü ve doğum eyleminin ikinci evre süresine etkisi. Tamamlayıcı ve Alternatif tıp Uygulamaları Kongresi. 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>19. Erenoğlu R, Başer M. Eskpressif dokunmanın doğum ağrısı ve anne memnuniyetine etkisi. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi. 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>20. Erenoğlu R, Başer M. Eskpressif dokunma. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi. 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>21. Erenoğlu R, Başer M. Doğumda destekleyici bir hemşirelik müdahalesi: Terapötik dokunma. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi. 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>22. Tosun Güleroğlu F, Başer M. Yaşlılık döneminde kadın cinselliği ve hemşirelik yaklaşımları. Geriatrie Güncel Hemşirelik Yaklaşımları Sempozyumu,17-19 Nisan 2014, Yozgat.</p> <p>23. Uslu N, Sezer Efe Y, Arıcan F, Erdem E, Bayat M, Tosun Ö, Korkmaz Z, Variyenli N,</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Kurtoğlu S. Çalışan diyabetli adölesanların dünyası: Olgu sunumu. XVII. Ulusal Pediatrik Endokrinoloji ve Diyabet Kongresi XII. Çocuk Diyabet Ekibi Kursu Kitabı, 01-05 Ekim 2013 Edirne, 59-60.</p> <p>24. Uslu N, Bayat M, Erdem E, Kurtoğlu S. Diyabetli Çocukların Profili: 17 Yıllık deneyim. XVII. Ulusal Pediatrik Endokrinoloji ve Diyabet Kongresi XII. Çocuk Diyabet Ekibi Kursu Kongre Kitabı, 01-05 Ekim 2013 Edirne, 139.</p> <p>25. Uslu N, Bayat M. T1DM'li çocuklarda tamamlayıcı ve alternatif tedavi kullanımı. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi, 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>26. Uslu N, Bayat M. Yaratıcı drama tip1DM'li adölesanları güçlendirmede zihin beden uygulamalarına yeni bir yöntem olabilir mi? Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi, 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>27. Korkut Bayındır S, Güleser GN. Türkiye'de ağrıya yönelik tamamlayıcı ve alternatif tıp uygulamaları konusundaki hemşirelik tezlerinin incelenmesi. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi ss:133 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>28. Işık K, Yıldırım H, Uzdil N. 18-59 yaş arası bireylerin yaşlı ayrımcılığına bakış açısının değerlendirilmesi. Geriatri ve Güncel Hemşirelik Yaklaşımları Sempozyumu, 2014 Yozgat: 52.</p> <p>29. Bayındır SK, Göriş S, Korkmaz Z, Bilgi N. Kavram haritası ile kronik böbrek yetmezliği</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>(KBY) vaka sunumu. 15. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi, Antalya, 2013.</p> <p>30. Bilgi N, Göriş S, Korkmaz Z, Bayındır SK. Karaciğer sirozu'nun kavram haritası üzerinde anlatımı, 15. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi, Antalya, 2013.</p> <p>31. Güleser GN, Bayındır SK. Perkütan koroner girişim sonrası femoral arteriyel kateter çekimine bağlı gelişen ağrı ve ağrının kontrolünde hemşirenin rolü. 15. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi, Antalya, 2013.</p> <p>32. Ceyhan Ö, Göriş S, Bilgi N, Bayındır SK. Hemodiyaliz hastalarının TAT kullanım durumlarının incelenmesi. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi, 24-26 Nisan 2014, Manisa.</p> <p>33. Bayındır SK, Güleser GN. Perkütan koroner girişim yapılan hastalarda femoral bölgeye buz torbası uygulamanın ağrı üzerine etkisi. 15-17 Ekim 2014, Antalya.</p> <p>34. Bayat M, Tosun Ö, Erdem E, Korkmaz Z, Avcı Ö. Klinik Sorumlu Hemşirelerin Sosyotropi-Otonomi Kişilik Özellikleri. 14. Ulusal Hemşirelik Kongresi (Uluslararası Katılımlı), 25-27 Ekim 2013 Bodrum, 312 (poster CD'de).</p>	
Kitap	<p>1. Bayat M, Erdem E. Çocuklarda İmmün sistem Hastalıkları ve Hemşirelik Bakımı. İçinde: Pediatri Hemşireliği, Conk Z, Başbakkal Z, Bal-Yılmaz H, Bolışık B (Eds), Akademisyen Tıp Kitabevi, Ankara. 2013: s 515-543.</p>	8

	<ol style="list-style-type: none">2. Satar M, Erdem E. Yenidoğanda Sık Görülen Dolaşım Sistemi Hastalıkları ve Dolaşım Sorunu Olan Yenidoğanın Bakımı. İçinde: Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği Kurs Kitapçığı.3. Şahin H. Romatizmal Hastalıklarında Beslenme Tedavisi “Hastalıklarda Beslenme Tedavisi” (Ed: Alphan Tüfekçi E.)1.Baskı, Hatipoğlu Basım ve Yayım A.Ş. San. Tic. Ltd. Şti, Ankara 2013, ss. 697-723.4. Şahin H. Enfeksiyon Hastalıklarında Beslenme Tedavisi “Hastalıklarda Beslenme Tedavisi” (Ed: Alphan Tüfekçi E.)1.Baskı, Hatipoğlu Basım ve Yayım A.Ş. San. Tic. Ltd. Şti, Ankara 2013, ss. 725-745.5. Çiçek B. “Yetişkinlerin Beslenme Bakımı: Konsültan Diyetisyen için Uygulama Standartları.” (Editör: Tayfur M). Diyetisyenin Çalışma Rehberi, Hatiboğlu Yayınları: 172, Beslenme ve Diyetetik Dizisi: 09, 1. Baskı, Ankara, 2014, ss 31-54.6. İnanç N, Çiçek B. Beslenme Desteği: Endikasyon ve Etkinlik (3. Bölüm). “Enteral ve Parenteral Nutrisyon Diyetisyen El Kitabı- Annalynn Skipper” (Çeviri Editörleri: Besler HT, İnanç N). Türkiye Diyetisyenler Derneği Yayını, Nobel Tıp Kitabevleri, İstanbul 2014, ss 22-45.7. İnanç N, Çiçek B. Akut Bakımda Beslenme Desteği (21. Bölüm). “Enteral ve Parenteral Nutrisyon Diyetisyen El Kitabı- Annalynn	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Skipper” (Çeviri Editörleri: Besler HT, İnanç N). Türkiye Diyetisyenler Derneği Yayını, Nobel Tıp Kitabevleri, İstanbul 2014, ss 301-321.</p> <p>8. Bayat M, Erdem E. Çocuklarda İmmün sistem Hastalıkları ve Hemşirelik Bakımı. İçinde: Pediatri Hemşireliği, Conk Z, Başbakkal Z, Bal-Yılmaz H, Bolışık B (Eds), Akademisyen Tıp Kitabevi, Ankara. 2013: s 515-543.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

SH 5.2. Her öğretim üyesinin yayın yapmasının sağlanması

PG 5.2.1.1. Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı

Unvan	Yayın Yapan Öğretim Üyesi Sayısı		Yayın Yapan Öğretim Üyesi Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	
	2013	2014	2013	2014
Profesör				
Doçent				
Yrd. Doçent				
Toplam				

SA 6. Bilimsel Yayın Kalitesinin Artırılması

SH 6.1. Bilimsel yayınların proje destekli olması

PG 6.1.1.1. Proje desteği alınarak yapılan yayın sayısı

Unvan	Proje Sayısı	Proje Destekli Yayın Sayısı									
		2013-2014									
		Tübitak	Santez	BİMMSE	Araştırma	AB Hibe	Birleşmiş Milletler	Leonardo	Vinci	Proje	Pazarlı Koç Vakfı
Profesör				3							
Doçent				2							
Yrd. Doçent				2							
Öğretim Görevlisi											
Okutman											
Çevirici											
Eğitim-Öğretim Planlamacısı											
Araştırma Görevlisi		2									
Uzman											
Toplam		2		7							

SH 6.2. Bilimsel atıf sayısının artırılması

PG 6.2.1.1. Atıf yapılan yayın sayısı

2014 Yılı Atıf Yapılan Yayın Sayısı			
Unvan	İndekslenen yayınlardan Atıf	Makalelerden Atıf	Diğer Dökümanlardan Atıf
Profesör	10	11	5
Doçent	35	45	10
Yrd. Doçent	16	18	17

Öğretim Görevlisi		5	7
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi		4	6
Uzman			
Toplam	61	83	45

SH 6.3. Etki katsayısı (impact factor) yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının artırılması

PG 6.3.1.1. Etki katsayısı yüksek olan dergilerdeki yayın sayısı

Etki Katsayısı Yüksek Olan Dergilerdeki Yayın Sayıları						
SCI		SSCI		A&HCI		2013-2014 Toplam SCI /SSCI / A&HCI
2013	2014	2013	2014	2013	2014	
5	6	-	1			12

SH 6.4. İndekse giren Erciyes Üniversitesi yayını dergi sayısının artırılması

PG 6.4.1.1. İndekse giren dergi sayısı

İndekse giren Erciyes Üniversitesi yayını dergi sayısı		
Dergi Adı	2013	2014
Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi	1	1

SH 6.5. Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması

PG 6.5.1.1. Ulusal dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı

2014 Yılı Ulusal dergi ve kitaplara yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı			
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
9	-	9	27

PG 6.5.1.2. Uluslararası dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı

2014 Yılı Uluslararası dergilere ve kitaplara yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı			
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
10	-	10	24

SA 7. Yurt İçi ve Yurt Dışı Ortak Araştırmaların Artırılması

SH 7.1. Yurtdışı projeler için başvuru sayısının artırılması

PG 7.1.1.1. Yurtdışı projelere başvuru sayısı

Yurtdışı Projelere Başvuru Sayısı		
Proje Türü	2013	2014
AB Hibe projeleri başvuru		

sayısı		
Leonardo Vinci projeleri başvuru sayısı		
Comenius projeleri başvuru sayısı		
Birleşmiş Milletler destekli projelere başvuru sayısı		
.....		
TOPLAM		

SH 7.2. Yurtdışı bildirilerin ve yayınların desteklenmesi

PG 7.2.1.1. Destek verilen çalışma sayısı

Destek verilen çalışma sayısı		
	2013	2014
Desteklenen Uluslararası Bildiri Sayısı	7	32
Desteklenen Uluslararası Bildiri / Toplam Bildiri Sayısı	7	32
Desteklenen Uluslararası Yayın Sayısı	8	10
Desteklenen Uluslararası Yayın / Toplam Yayın Sayısı	8/24	10/23

PG 7.2.1.2. Sağlanan parasal destek miktarı

Sağlanan parasal destek miktarı		
	2013 (TL)	2014 (TL)
Yurtdışı Bildiri için sağlanan destek	22.646.00	3.929.90
Yurtdışı Yayınlar için sağlanan destek	2.925.00	4.500.00

SH 7.3. Ulusal ve uluslararası projelere katılma oranının artırılması

PG 7.3.1.1. Ulusal katılımlı proje sayısı

Ulusal katılımlı proje sayısı		
Proje Türü	2013	2014
Bilimsel Araştırma Projesi	4	4
Tübitak Projesi		1
San-Tez Projesi		
Tübitak Proje Pazarı		
Tez Projesi	4	9
DPT		

PG 7.3.1.2. Uluslararası katılımlı proje sayısı

Uluslar arası katılımlı proje sayısı		
	2013	2014
Yürütülen AB hibe projeleri	-	-
Leonardo Vinci projeleri	-	-
UNIDO (Birleşmiş Milletler Destekli) Projesi	-	-
.....		

SH 7.4. Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların artırılması

PG 7.4.1.1. Üniversite Öğretim Elemanlarımız Tarafından Düzenlenen Ulusal Toplantı Sayısı

Faaliyet Türü	Faaliyetin Adı	Sayısı	2013-2014 Artış%
Sempozyum ve Kongre	1. I. Dahili ve Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği Kongresi 10-13 Nisan 2014, Gaziantep (Bilimsel Kurul	4	

	<p>Üyesi)</p> <p>2. 23. Böbrek Hastalıkları, Diyaliz ve Transplantasyon Hemşireliği Kongresi, 13-17 Kasım 2013, Antalya (Bilimsel Kurul Üyesi)</p> <p>3. 16. Ulusal İç Hastalıkları Kongresi Hemşirelik Oturumu, 15-19 Ekim 2014, Antalya (Bilimsel Kurul Üyesi)</p> <p>4. Tamamlayıcı ve Alternatif Tıp Uygulamaları Kongresi, 24-26 Nisan 2014, Manisa (Bilimsel Kurul Üyesi).</p>		
Konferans			
Panel			
Seminer			
Açık Oturum			
Söyleşi	<p>1- Dyt. Yelda Kahvecioğlu</p> <p>2- Dyt. Ali Dereli</p>	2	
Tiyatro			
Konser			
Sergi			
Turnuva			
Teknik Gezi			
Eğitim Semineri			
Çalıştay	<p>1. 3.Halk Sağlığı Hemşireliği Çalıştayı 30-31 Ocak 2014, Kayseri (Düzenleme Kurulu Üyesi).</p>	1	
Kurs	<p>1. Temel Düzey Psikiyatri Kursu, ERSEM, Aralık, 2013, Kayseri.</p> <p>2. Hücre Naklinde Anksiyete ve</p>	3	

	Depresyon Yönetimi, 23-24 Kasım 2012, Kayseri.		
	3. TC Sağlık Bakanlığı Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği Kursu, Eğitici, 11-29 Kasım 2013, Kayseri		

PG 7.4.1.2. Üniversite Öğretim Elemanlarımız Tarafından Düzenlenen Uluslararası Toplantı Sayısı

FAALİYET TÜRÜ	Akademik Personel	İdari Personel	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	-	-	-
Konferans	-	-	-
Panel	-	-	-
Seminer	-	-	-
Çalıştay	-	-	-
Açık Oturum	-	-	-
Söyleşi	-	-	-
Tiyatro	-	-	-
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Turnuva	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-
Eğitim Semineri	-	-	-

SA 11. Üniversitenin Avrupa Birliği (AB) Projelerine Aktif Katılımının Sağlanması

SH 11.1. Üniversitenin katıldığı AB projelerinin artırılması

PG 11.1.1.1. Üniversitenin katıldığı AB proje sayısı

İştirakçi yada ortak olunan AB proje adı ve sayısı	
2013 Yılında İştirakçi ve Ortak Olunan AB Proje Adı	2014 Yılında İştirakçi ve Ortak Olunan AB Proje Adı
-	-

PG 11.1.1.2. Eğitimci, danışma ve koordinatör olarak görev alan öğretim üyesi sayısı

AB Projelerinde görev alan öğretim üyesi sayısı						
Unvan	Eğitimci Sayısı		Danışman Sayısı		Koordinatör Sayısı	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Profesör	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	1	-	-	-	-
Toplam	-	1	-	-	-	-

IV. Tanıtım ve Halkla İlişkiler Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri

SA 12. Üniversitenin İmajının Geliştirilmesi

SH 12.1. Üniversite tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin artırılması

PG 12.1.1.1. Tanıtım materyallerine ayrılan mali kaynak miktarı

Tanıtım materyallerine ayrılan mali kaynak miktarı		
Tanıtım Materyali	Materyal / Tanıtım Sayısı	2014 Yılı Maaliyeti
1-Broşür	-	-
2-Kitap, Kitapcık	-	-
3-Dergi	-	-
4-Web sayfası yoluyla tanıtım	-	-
5-CD	-	-
6-Karton Çanta Vb. Hediyeler	-	-
7-Ajanda	-	-
8-Tanıtım Anketleri	-	-
9-Gazete yoluyla tanıtım	-	-
10-Televizyon yoluyla tanıtım	-	-
11-ÖSS Öğrencilerine Verilen Tanıtım Konferansları	-	-

SH 12.2. Basın yayın kuruluşlarınca yayınlanan üniversite ile ilgili olumlu haberlerin sayısının artırılması

PG 12.2.1.1. Tanıtıcı haber sayısı

Olumlu tanıtıcı haber ve sayısı	
Tanıtıcı Haberi Yapan Kuruluş	Yapılan Haberin Konusu
1- ERÜ İletişim Fakültesi Kampus Tv 2- Cihan Haber Ajansı	-Fakülte tanıtımı -Sağlıklı Beslenme

PG 12.2.1.2. Üniversite mensuplarının katıldığı program sayısı

2014 Yılı Basın Yayın Kuruluşlarında Üniversite mensuplarının katıldığı program sayısı	
Katılan Üniversite Mensubu	Programın Adı / Konusu
Araş. Gör. Hatice Özçalışkan	Prof. Dr. Murat Baş ile Ters Köşe Sorular

SA 13. Potansiyel Üniversite Öğrencilerine Etkin Tanıtım

SH 13.1. Ortaöğretim kurumları ve dersaneler çapında etkin tanıtım yapılması

PG 13.1.1.1. Tanıtım yapılan lise sayısı

PG 13.1.1.2. Tanıtım yapılan dersane sayısı

PG 13.1.1.3. Tanıtım için gönderilen materyal sayısı

Ortaöğretim kurumları ve dersaneler çapında etkin tanıtım sayıları	
	2014
Tanıtım yapılan lise sayısı	-
Tanıtım yapılan dersane sayısı	-
Tanıtım için gönderilen materyal sayısı	-

SH 13.2. ÖSS sınavında başarılı öğrencileri üniversiteye çekmek

PG 13.2.1.1. Erciyes Üniversitesine kayıt yaptıran başarılı öğrenci sayısı

Kayıt yaptıran başarılı öğrenci sayısı		
	2012-2013	2013-2014
İlk 1000 e giren öğrenci sayısı	-	-
1000-5000 sıralamasına giren öğrenci sayısı	-	-
5000-10000 sıralamasına giren öğrenci sayısı	-	-

SH 13.3. Öğrenci aileleri ve üniversite arasındaki iletişimi artırmak

PG 13.3.1.1. Ailelere yönelik faaliyet sayısı

2014 Yılı Ailelere yönelik faaliyet sayısı	
Yapılan Faaliyet Adı	

SA 14. Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi

SH 14.1. Mezun öğrenciler sisteminin kurulması

PG 14.1.1.1. İletişim kurulabilen mezun sayısı

2014 Yılı İletişim kurulabilen mezun sayısı	250
---------------------------------------------	-----

SH 14.2. Alanı ile ilgili işe yerleşen mezun sayısının artırılması

PG 14.2.1.1. Üniversitenin istihdamına aracılık ettiği mezun sayısı

Üniversitenin, alanı ile ilgili istihdamına aracılık ettiği mezun sayısı	
	2014
İstihdamına aracılık edilen mezun sayısı	-
İstihdamına aracılık edilen mezun sayısı / Mezun Sayısı	135

VI. İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri

SA 17. Personelin Nicelik ve Nitelik Yönünden Geliştirilmesi

SH 17.1. Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması

PG 17.1.1.1. Öğrenci anketleri

2014 Yılı Öğrenci anketleri sonucu	
Akademik Personelin Nicelik ve Niteliğinin Artırılması Öğrenci Memnuniyet Oranı %	İdari Personel Nicelik ve Niteliğinin Artırılması Öğrenci Memnuniyet Oranı %
87	87

PG 17.1.1.2. Eğitici eğitimi alan öğretim üyesi sayısı

Bu gösterge için ilgili veriler yukarıdaki bir stratejik amaç için istenmiştir.

PG 17.1.1.3. Yeni katılan eleman sayısı

2014 Yılı Yeni katılan eleman sayısı	
Akademik Personel	İdari Personel
2	3

SH 17.2. İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi

PG 17.2.1.1. Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı

2014 Yılı İdari Personel için düzenlenen hizmet içi eğitim		
Eğitim Adı	Eğitim Süresi	Eğitim Verilen İdari Personel Sayısı
İş Sağlığı ve Güvenliği	8 saat	11

PG 17.2.1.2. Personelin alacağı toplam eğitim saati

Personelin aldığı toplam eğitim saati	
İdari Personel Başına Düşen Yıllık Eğitim Saati	8
Akademik Personel Başına Düşen Yıllık Eğitim Saati	8

SH.18.3 Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının artırılması

PG 18.3.1.1. Personel memnuniyet anketleri

Çalışma Hayatı Memnuniyeti	
Akademik Personel Memnuniyet Oranı (%)	İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)
90	90

VIII. Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri

SA 21. Çevreye Duyarlı Yönetim Anlayışının Geliştirilmesi

SH 21.1. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi

PG 21.1.1.1. Çalışanlar ve öğrenciler arasında çevreye duyarlılık anketi

Çevreye Duyarlılık Anketi	
2014 Çalışan Duyarlılık Oranı (%)	2014 Öğrenci Duyarlılık Oranı (%)
80	85

PG 21.1.1.2. Toplanan kâğıt ve diğer geri dönüştürülebilir madde miktarı

2014 Yılı Toplanan kâğıt ve diğer geri dönüştürülebilir madde miktarı
1500kg

SA 22. Çalışanların ve Öğrencilerin Çevre Konusunda Eğitilmesi

SH 22.1. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi

PG 22.1.1.1. Yıllık olarak verilen eğitim etkinliği sayı

2014 Yılı Çevreye Duyarlılık Eğitimi Verilen Birimler			
Eğitim Adı		Eğitim Verilen Personel Sayısı	Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı
		-	-

PG 22.1.1.2. Temizlik ve geri dönüşüm konusunda yapılan eğitim sayısı

2014 Yılı Temizlik ve Geri Dönüşüm Konusunda Eğitimi Verilen Birimler			
Eğitim Adı	Eğitim Süresi	Eğitim Verilen Personel Sayısı	Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı
	-	-	-

SA 23. Çevre ile İlgili Kulüplerin Aktif Hale Getirilmesi

SH 23.1. Çevre ile ilgili kulüplerin aktif hale getirilmesi

PG 23.1.1.1. Çevre kulüplerince yürütülen etkinlik sayısı

2014 Yılı Çevre Kulübüncü Yürütülen Etkinlikler
1-
2-
3

PG 23.1.1.2. Kulüplere üye olan kişi sayısı

Çevre Kulüpleri	Kulübe Üye Olan Öğrenci Sayısı
1-Sağlıklı Yaşam Kulübü	107

SA 24. Çevre Tanzimi ve Çevreye Duyarlılığın Artırılması

SH 24.1. Çevre tanzimi ve çevreye duyarlılığın artırılması

PG 24.1.1.1. Yıllık olarak dikilen ağaç sayısı

PG 24.1.1.2. Yeşil alan miktarı

2014 Yılında Dikilen Ağaç Sayısı	Kişi Başına Yeşil Alan m ²
6	1,5 m ²

SA 25. Paydaşlara Karşı Sosyal Sorumlulukların Yerine Getirilmesi

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Sağlık Bilimleri Fakültesinin üstünlük ve zayıflıkları ile Sağlık Bilimleri Fakültesini tehdit eden ve Fakülte için fırsat olan dış çevre unsurları analiz edilmiş, üst kurulda değerlendirilmiş ve sıralanmıştır. Bu çalışmanın ardından vizyon, misyon, temel değerler ve politikalar belirlenmiş, bunları müteakiben stratejiler oluşturulmuştur. Yedi temel alanda belirlenen stratejilere ilişkin hedefler konulmuş ve bu hedeflere yönelik olarak performans göstergeleri tespit edilmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin tüm personelini kapsayacak şekilde elektronik posta ve basılı materyal aracılığı ile anket formları gönderilmiştir. Stratejik plan Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu tarafından incelenmiş, düzeltilmiş ve değerlendirilmiştir. Tüm planlama çalışmaları boyunca, akademik ve idari personel ile öğrenci temsilciliğinin duyarlılığı, çabası ve katkısı çalışmaların başarısını olumlu yönde etkilemiştir. Planda 7 temel alanda 18 alt strateji, bu stratejilere ilişkin 74 hedef ve bu hedeflere ilişkin de 75 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Yapılan toplantı sayısı alt kurulda 6, üst kurulda 3'tür. Fakültenin stratejik planı diğer birimler için örnek teşkil edecektir. Tüm birimler planda belirtilen vizyon, misyon, değer, politika, strateji ve hedeflerle çelişmeyecek şekilde kendi stratejik planlarını oluşturacaktır. Her birim kendi değerlendirme komisyonunu ayrıca kuracak ve stratejik planların izlenmesini ve

değerlendirilmesini sağlayacaktır. Yıllık olarak yeniden gözden geçirilmesi öngörülen bu beş yıllık planda şüphesiz ilk olması nedeniyle bazı eksiklikler bulunabilecektir. Bu eksiklikler ilerleyen dönemlerde uygulamalar esnasında giderilecektir

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

1. Kayseri ilinin bir sanayi ve ticaret merkezi olması nedeniyle fakülte öğrencileri için staj, mesleki gezi ve iş bulma imkanının bulunması
- 2- Kayseri'deki Organize Sanayi Bölgeleri'nde uluslararası deneyime ve bağlantılara sahip şirketlerin bulunması
- 3- Bölgenin yakınında Kapadokya, Erciyes Dağı ve Sultan Sazlığı gibi çok sayıda doğal ve tarihi özelliğe sahip alanın olması
- 4- Kayseri ilinin karayolu ve havayolu ulaşımı açısından diğer Anadolu kentlerine göre avantajlı bir noktada bulunması, ülkenin her bölgesine ulaşım rahatlığı
- 5- Şehir merkezi ve Fakülte yerleşkesi arasında ulaşım kolaylığının bulunması
- 6- Kayseri ilinin uluslararası havaalanına sahip olması
- 7- Kış turizmi ve dağcılık sporu açısından Erciyes Dağı'nın varlığı
- 8- Kayseri ilinin sakin, kolay yaşanabilir ve huzurlu bir şehir olması
- 9- Diğer üniversitelerin Sağlık Yüksekokulları ve Fakülteleri ile özellikle eğitim alanında olmak üzere işbirliği içinde çalışılabilmesi
- 10- Kayseri ilinde Fakülte bünyesinde eğitim-öğretim veren bölümlere olan ilginin giderek artıyor olması
- 11- Kredi Yurtlar Kurumu'na ait öğrenci yurtlarının yerleşkeye yakın olması
- 12-Fakülte öğrencilerinin klinik uygulamalarını Üniversite Hastaneleri'nde yapabilmesi ve Fakültenin hastanelere yakın olması
- 13- Öğrencilerin Fakülteye tek araçla ulaşabilme olanağının olması
- 14- Uygulama alanı seçeneklerinin fazlalığı
- 15- Üniversite ile Fakültemiz öğrenci ve personeli arasındaki iletişimi sağlama özelliği olan öğrenci ve personel tarafından yürütülen etkinliklerin sürekliliği
- 16- Fakültemiz bünyesinde AB ülkeleri serbest dolaşım kapsamında olan meslekleri bulundurması
- 17- Dış kurumların proje ve destek talebi
- 18- Üniversitemizde kalite yönetimi çalışmalarının başlatılmış olması

- 19- Fakültenin uygulama alanları olan Üniversite Hastanesi'nin kalite belgelerine sahip olması
- 20-Hayırseverlerin katkı ve desteklerinin olması

B. Zayıflıklar

- 1- Yabancı dil eğitiminin yetersizliği
- 2- Yabancı dil bilen idari personel yetersizliği
- 4- İdari mekanizmadaki performans değerlendirme sisteminin yetersizliği
- 6- Erasmus öğrenci değişim programının yürütülmesi için ilk adımın atılmasına karşın iletişim yetersizliği ve belirsizliklerin olması
- 7- Tanıtım ve halkla ilişkilerin yetersiz olması
- 8- Öğrencilere rehberlik yapacak psikolojik danışmanların yetersizliği
- 9- İdari personele yeterli hizmet içi eğitiminin verilememesi
- 10- Kurumsallaşmanın ve kurumsal kimliğin yeterince gelişmemesi
- 11- Öğretim elemanının sayıca yetersizliği, öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması ve bu nedenle akademik çalışmalara yeterince zaman ayrılamaması
- 12-Ulusal (DPT) ve uluslararası (AB) proje imkanlarının değerlendirilmemesi, proje tekliflerinin yetersizliği
- 13- Basılı eğitim materyallerinin yetersiz olması
- 14- Diğer üniversitelerle yeterince ortak çalışmaların yürütülememesi
- 15- Öğrencilerin tercihlerinde Erciyes Üniversitesi'nin ilk sıralarda olmaması
- 16- Araştırma projeleri için başvuru sayısının azlığı
- 17- Kalifiye bir bilgisayar teknisyeninin olmaması
- 18- İnternet imkanının uzaktan eğitim için kullanılamaması
- 19- Öğrenci notlarının girildiği OBİSİS sisteminin dezavantajları
- 20- İdari personel sayısının azlığı
- 21- Öğretim elemanlarının yurtdışı çalışma deneyimlerinin azlığı
- 22- Öğrencilerin yüksekokulda tahsis edilmiş laboratuarlarda bilimsel deney ve araştırma yapamaması
- 23-Mezunlarla olan ilişkilerin azlığı
- 24- Öğrenci başına düşen öğretim elemanı sayısının yetersizliği

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sağlık Bilimleri Fakültesinin üstünlük ve zayıflıkları ile Sağlık Bilimleri Fakültesini tehdit eden ve dış çevre unsurları analiz edilmiştir. Bu çalışmanın ardından vizyon, misyon, temel değerler ve politikalar belirlenmiş, bunları müteakiben stratejiler oluşturulmuştur. Yedi temel alanda belirlenen stratejilere ilişkin hedefler konulmuş ve bu hedeflere yönelik olarak performans göstergeleri tespit edilmiştir. Belirlenen hedeflere ulaşmak için gerekli tedbirler alınmıştır.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Prof. Dr. Sultan TAŞCI

Dekan